



REPÚBLICA DEL ECUADOR  
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
MUNICIPAL DE SAN PEDRO DE PIMAMPIRO

---

# GACETA OFICIAL

Administración del Ec. Oscar Narváez Rosales  
ALCALDE DE PIMAMPIRO

Pimampiro, 18 de diciembre de 2017 **No. 98**

Imbabura y Flores – Parque 24 de Mayo

## SUMARIO

### CONCEJO MUNICIPAL

	Páginas
Presupuesto General del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Pedro de Pimampiro, para el Ejercicio Económico de 2018.....	1

---

### EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN PEDRO DE PIMAMPIRO

#### CONSIDERANDO:

**Que**, artículo 238 de la Constitución de la República del Ecuador establece que los gobiernos autónomos descentralizados gozarán de autonomía política, administrativa y financiera;

**Que**, La Constitución de la República en su Artículo 85 dispone que las políticas Públicas y la prestación de bienes y servicios públicos se orientarán a hacer efectivos el buen vivir y todos los derechos; y, que el Estado garantizará la

distribución equitativa y solidaria del presupuesto para la ejecución de las políticas públicas y la prestación de bienes y servicios públicos; en el artículo 285 establece que a través de la política fiscal se debe procurar el financiamiento de servicios, inversión y bienes públicos; la redistribución del ingreso por medio de transferencias, tributos y subsidios adecuados, así como la generación de incentivos para la inversión en los diferentes sectores de la economía y para la producción de bienes y servicios, socialmente deseables y ambientalmente aceptables.

Conforme lo dispuesto en los artículos 283 y 284 y lo previsto en el Programa Macroeconómico del Gobierno, la política fiscal constituye un instrumento

para el cambio de modelo para la consolidación De un sistema económico social y solidario, que garantice la producción y reproducción de las condiciones materiales e inmateriales que posibiliten el buen vivir.

El artículo 286 de su parte establece que las finanzas públicas, en todos los niveles de gobierno, se conducirán de forma sostenible, responsable y transparente y procurarán la estabilidad económica. Los egresos permanentes se financiarán con ingresos permanentes.

Los egresos permanentes para salud, educación y justicia serán prioritarios y, de manera excepcional, podrán ser financiados con ingresos no permanentes.

En concordancia con las disposiciones constitucionales, el artículo 72 del COPLAFIP enumera los objetivos específicos del Sistema Nacional de Finanzas Públicas que pueden lograrse con la adecuada orientación e implementación de los mecanismos de la política fiscal.

**Que**, el artículo 6 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, determina que las municipalidades son autónomas y salvo lo prescrito por la Constitución, ninguna función del Estado ni autoridad extraña a la municipalidad podrá interferir en su administración propia;

**Que**, dentro de las atribuciones del Concejo Municipal, de conformidad al literal g del artículo 57, del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, señala: "Al Concejo Municipal le corresponde:" Aprobar u observar el presupuesto del gobierno autónomo descentralizado Municipal, que deberá guardar concordancia con el plan cantonal de desarrollo y con el

ordenamiento territorial; así como garantizar una participación ciudadana en el marco de la Constitución y la Ley".

**Que**, el artículo 245 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, señala: "El legislativo del gobierno autónomo descentralizado estudiará el proyecto de presupuesto, por programas y subprogramas y lo aprobará en dos sesiones hasta el 10 de diciembre de cada año, conjuntamente con el proyecto complementario de financiamiento, cuando corresponda".

**Que**, el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Pedro de Pimampiro, tiene la competencia exclusiva y privativa de aprobar el Presupuesto General, de cada ejercicio económico de conformidad con el artículo 57 literal g, del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización.

**Que**, es necesario implementar una organización flexible, ágil y dinámica que permita al gobierno municipal, responder a los objetivos ciudadanos enmarcados en el Plan de Desarrollo Estratégico Cantonal; y cumplir con lo señalado en el artículo 4 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, COOTAD, referido a los Fines de los Gobiernos Autónomos Descentralizados - GAD`S, y específicamente a las funciones del Gobierno Municipal, artículo 54 y 55, en correspondencia con las competencias exclusivas señaladas en el artículo 264 de la Constitución de la República del Ecuador.

**Que**, los artículos 238, 239, 240, 241, 253, 270, 271, 273, de la Constitución de la República del Ecuador, en concordancia con los artículos 5 y 6 del

Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, COOTAD, establecen que los gobiernos autónomos descentralizados municipales gozan de autonomía política, administrativa y financiera, que comprende el derecho y la capacidad efectiva... para regirse mediante normas y órganos de gobierno propio.

**Que**, el artículo 338 del COOTAD, en referencia a la estructura administrativa de los GAD`S, señala que cada uno de ellos "tendrá la estructura administrativa que requiera para el cumplimiento de sus fines y el ejercicio de sus competencias y funcionará de manera desconcentrada"... y que esta.... "Será la mínima indispensable para la gestión eficiente, eficaz y económica de las competencias de cada nivel de gobierno...".

**Que**, el Reglamento Orgánico Funcional determinará la estructura administrativa cada municipalidad, la cual se conformará teniendo en cuenta que las distintas dependencias constituyen un organismo racionalmente integrado desde el punto de vista de la división del trabajo;

**Que**, el marco legal complementario para la buena marcha de la gestión y administración Municipal está estipulado en la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado; el Código de Planificación y Finanzas Públicas; la Ley Orgánica del Servicio Público; y, el Código del Trabajo.

**Que**, para los retos que se ha planteado el Gobierno Municipal, se requiere definir, delimitar, así como coordinar las actividades y funciones de la Institución y por consiguiente de cada una de sus áreas.

**Que**, el COOTAD, en su artículo 60, literal h) atribuye al Alcalde o Alcaldesa: "Decidir el modelo de gestión administrativa mediante el cual deben ejecutarse el plan cantonal de desarrollo y el de ordenamiento territorial, los planes de urbanismo y las correspondientes obras públicas;" así también, en el literal i) ...."Expedir, previo conocimiento del Concejo, la estructura orgánica - funcional del gobierno autónomo descentralizado municipal;"

**Que**, Conforme dispone el Artículo 102 del COPLAFIP, las proformas presupuestarias que las máximas autoridades de las entidades remitan al Ministerio de Finanzas contendrán todos los ingresos y egresos previstos para el ejercicio fiscal en el que se vayan a ejecutar.

Ninguna entidad del sector público podrá excluir recursos para cubrir egresos por fuera de su presupuesto.

Las proformas presupuestarias de las entidades que no forman parte del Presupuesto General del Estado serán aprobadas de conformidad con el Artículo 112 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas. Una vez aprobados los presupuestos serán enviados con fines informativos al ente rector de las finanzas públicas en el plazo de 30 días posteriores a su aprobación. Las Empresas Públicas Nacionales y la Banca Pública, tendrán además, la misma obligación respecto a la Asamblea Nacional.

**Que**, Las entidades del Sector Público deberán de manera obligatoria registrar los recursos públicos destinados para: 12 Políticas de Igualdad para la reducción de brechas socioeconómicas en el "Clasificador de Orientación de Gasto en Políticas de Igualdad", los cuales tienen como finalidad vincular las actividades de los programas contenidos

en sus presupuestos institucionales con los objetivos y metas estratégicos de la planificación global y/o de determinadas políticas públicas.

Esto permitirá verificar en qué medida están siendo utilizados los recursos públicos para la reducción de brechas socioeconómicas y facilitará su seguimiento en la ejecución presupuestaria y confirmar garantía de derechos.

1. Políticas de Igualdad: Género, Discapacidades, Interculturalidad, Movilidad Humana e Intergeneracional, este último subdividido en Infancia, Niñez y Adolescencia; Juventud; y, adultos Mayores.

2. Política Ambiental que cuenta con 15 direccionamientos de gasto relacionados a cambio climático y contaminación, conservación y biodiversidad, gestión de recursos naturales, investigación y desarrollo, e institucionalidad.

Las entidades, en coherencia con su misión institucional, al momento de formular la estructura programática, definirán de manera obligatoria (artículo 101 del COPLAFIP) por lo menos una actividad relacionada con cada una de las políticas de igualdad y ambiente. Para su articulación debe considerarse la Acción del proceso de planificación con la Actividad de la estructura presupuestaria y vincularla a nivel de Categoría de los clasificadores, ya sea de igualdad o de ambiente.

En ejercicio de las atribuciones que le confieren los artículos 266 de la Constitución de la República; 57 literal g y 245 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización.

## EXPIDE:

### **PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN PEDRO DE PIMAMPIRO, PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DE 2018.**

#### **I BASE LEGAL**

El Gobierno Municipal del Cantón Pimampiro, fue creado por disposición contenida en la Constitución Política del Estado, expedida mediante decreto legislativo el 21 de mayo de 1981 y publicado en el Registro Oficial N.- 02 del 26 de Mayo del mismo año.

Rigen las funciones de la Entidad, fundamentalmente el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía

y  
Descentralización – COOTAD, Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, Ley de Participación Ciudadana, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, Ley Orgánica de la Controlaría General del Estado, Ley de Régimen Tributario Interno, Ley Orgánica del Servidor Público, Código del Trabajo, Código Tributario, Normas de Control Interno para las Entidades y Organismos del sector Público y Personas Jurídicas de Derecho Privado que disponga de Recursos Públicos.

#### **II FUNCIONES Y OBJETIVOS GENERALES**

Las funciones y objetivos generales del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Pedro de Pimampiro se ciñen básicamente a las contempladas en el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía

y Descentralización (COOTAD) y social de toda la colectividad.

Entre los objetivos prioritarios que la Municipalidad del cantón Pimampiro se ha planteado alcanzar durante el ejercicio económico 2018, se destacan las siguientes:

- Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales;
- Planificar e impulsar el desarrollo físico del cantón y de sus áreas urbanas y rurales;
- Acrecentar el espíritu de integración de todos los actores sociales y económicos, el civismo y la confraternidad de la población para lograr el creciente progreso del cantón;
- Coordinar con otras entidades, el desarrollo y mejoramiento de la cultura, educación y la asistencia social;
- Investigar, analizar y recomendar las soluciones más adecuadas a los problemas que enfrenta el Municipio, con arreglo a las condiciones cambiantes, en lo social, político y económico;
- Estudiar la tedelmática municipal y recomendar la adopción de técnicas de gestión racionalizada y empresarial, con procedimientos de trabajo uniformes y flexibles, tendientes a profesionalizar y especializar la gestión del gobierno local;
- Capacitación del talento humano, que apunte a la profesionalización de la gestión municipal y la integración del personal en equipos de trabajo;
- Mejorar y ampliar la cobertura de servicios de manera paralela al mejoramiento de la administración con el aporte de la comunidad; y,
- Las demás disposiciones establecidas en las Normas Legales vigentes.

y el **CÓDIGO DE LA ENTIDAD** de Planificación y Finanzas

**Art. 5.- Políticas.-** Para la consecución de los objetivos estratégicos y generales se ha determinado las siguientes políticas institucionales:

- Promover la planificación cantonal con el objetivo de optimizar los recursos en la infraestructura física, en el desarrollo socio económico, seguridad ciudadana, control operativo, espacios y equipamiento público para el cumplimiento de sus metas en beneficio del cantón.
- Procurar el bien común;
- Movilizar esfuerzos para dotar al Municipio de una infraestructura administrativa, material y humana efectiva;
- Preservar y encausar los intereses municipales y ciudadanos como finalidad institucional;
- Concertar con los diferentes actores sociales, para el logro de una participación efectiva en el desarrollo de la Comunidad.

## CAPITULO II

### ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

**Art. 9.- Estructura Orgánica por Procesos.-** La estructura organizacional del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Pedro de Pimampiro se alinean a la misión y visión institucional; y, se sustenta en la filosofía y enfoque de productos, servicios y procesos, así como en las competencias establecidas en la Constitución de la República y las funciones establecidas en el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización con la finalidad de administrar y brindar un servicio sustentado en los principios de eficiencia, eficacia y efectividad.

(Fuente: Manual Orgánico Funcional - noviembre 2.016)

### MISIÓN MUNICIPAL

**Art. 1.- Misión Institucional.** Somos una institución que planifica su territorio, ejecuta acciones para el desarrollo y es líder en la prestación de servicios para la comunidad, fortalece la identidad cultural, contribuye al crecimiento socio-económico y a la conservación ambiental, mediante la prestación de servicios de calidad con práctica de valores, principios y normativa, para mejorar la calidad de vida de sus habitantes, con la participación directa y efectiva de todos los actores sociales dentro de un marco de transparencia, ética y el uso óptimo del talento humano altamente comprometido, capacitado y motivado.

(Fuente: Manual Orgánico Funcional - noviembre 2.016)

**Art. 2.- Visión Institucional.-** Ser un Gobierno Municipal que promueve el desarrollo local de manera sustentable, con inclusión social, equidad de género y participación ciudadana; reconocido por la ciudadanía por prestar servicios de calidad con su talento humano idóneo y capacitado, convirtiendo al Cantón San Pedro de Pimampiro, en un referente dinámico de cambio, cuyas características de crecimiento, estén marcadas por la activa participación de sus habitantes, dentro de un marco de planificación que implique la responsabilidad social de sus entes y organizaciones, y cuyas actividades productivas optimicen el talento humano, tecnológicos y naturales, permitiendo el desarrollo integral del cantón, en una armónica relación hombre naturaleza, que vaya consolidando su identidad de pueblo trabajador, hospitalario y alegre.

(Fuente: Manual Orgánico Funcional - noviembre 2.016)

### IV.- ORGANIZACIÓN

#### ESTRUCTURA ORGANICA

#### ESTRUCTURA ORGANICA MUNICIPAL Procesos del Gobierno Municipal.-

**Art. 10.- Procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Pedro de Pimampiro.-** Los procesos que elaboran los productos y servicios del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Pedro de Pimampiro, se ordenan, clasifican e integran en función de su grado de contribución o valor agregado al cumplimiento de la misión institucional.

➤ **Procesos Gobernantes.-** Son aquellos procesos responsables de emitir directrices y estrategias, políticas, planes y programas que orientan la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos institucionales.

De conformidad con el artículo 29 del COOTAD, se determina que las funciones del gobierno municipal se enmarcan en:

- a) De legislación, normatividad y fiscalización: (CONCEJO MUNICIPAL-LEGISLATIVO)
- b) De ejecución y administración: y, (EJECUTIVO-ALCALDÍA)
- c) De participación ciudadana y control social. (SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA)

➤ **Procesos Adjetivos de Asesoría.-** Son procesos de soporte o guía de actividades administrativas que

describen, orientan y transparentan el objetivo institucional, para el cumplimiento de la misión institucional.

➤ **Procesos Adjetivos de Apoyo.-**

Son procesos administrativos que apoyan la gestión interna, entregando oportunamente los recursos para el cumplimiento de los objetivos institucionales.

➤ **Procesos Sustantivos.-** Son los procesos de soporte técnico para el acertado cumplimiento de la gestión institucional y brindar servicios eficientes, eficaces y efectivos a la colectividad.

➤ **Procesos Adscritos.-** Son aquellos procesos autónomos, adscritos a la institución y cuya desconcentración se configura cuando se traslada la competencia municipal al órgano adscrito.

## **CAPITULO II DE LA ESTRUCTURA BÁSICA ALINEADA A LA MISIÓN**

**Art. 11.-** El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Pedro de Pimampiro, para el cumplimiento de su misión, está integrado por los siguientes procesos:

### **1. PROCESOS GOBERNANTES**

1.1 CONCEJO MUNICIPAL - DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

1.2 ALCALDÍA - GESTIÓN ESTRATÉGICA

1.3 SISTEMA CANTONAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

### **2. PROCESOS DE ADJETIVOS DE ASESORÍA**

#### **2.1 GESTIÓN DE PROCURADURÍA SÍNDICA**

**UNIDAD:** PROCURADURÍA SÍNDICA

#### **2.2 GESTIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y COMUNICACIÓN**

**UNIDAD:** PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y COMUNICACIÓN

#### **2.3 GESTIÓN DE AUDITORIA INTERNA**

**UNIDAD:** AUDITORIA INTERNA

### **3. PROCESOS ADJETIVOS DE APOYO**

#### **3.1 GESTIÓN DE SECRETARÍA GENERAL Y DE CONCEJO**

**UNIDAD:** SECRETARÍA GENERAL

#### **3.2 GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

**UNIDAD:** DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

#### **3.3 GESTIÓN FINANCIERA**

**UNIDAD:** DIRECCIÓN FINANCIERA

### **4. PROCESOS SUSTANTIVOS**

#### **4.1 GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN, PROYECTOS Y DESARROLLO TERRITORIAL**

**UNIDAD:** DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN

#### **4.2 GESTIÓN DE OBRAS PÚBLICAS**

**UNIDAD:** DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

### 4.3 GESTIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

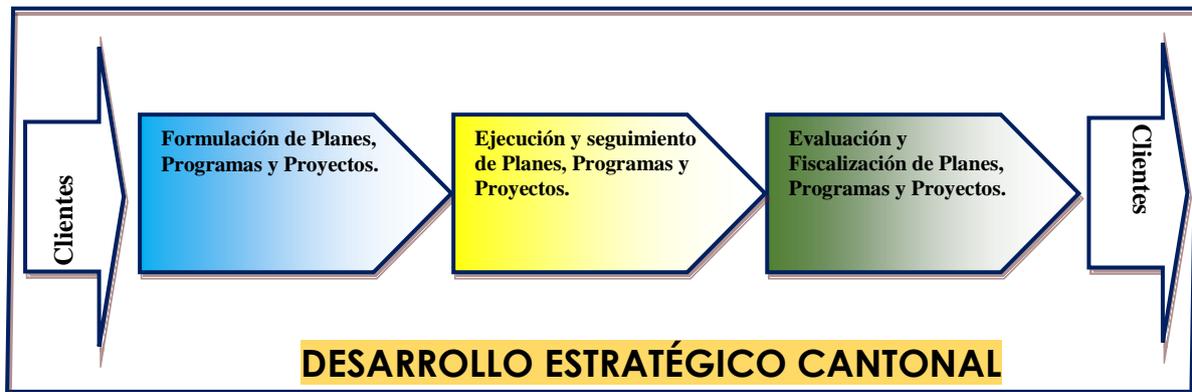
**UNIDAD:** DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

#### CAPITULO III DE LAS REPRESENTACIONES GRAFICAS

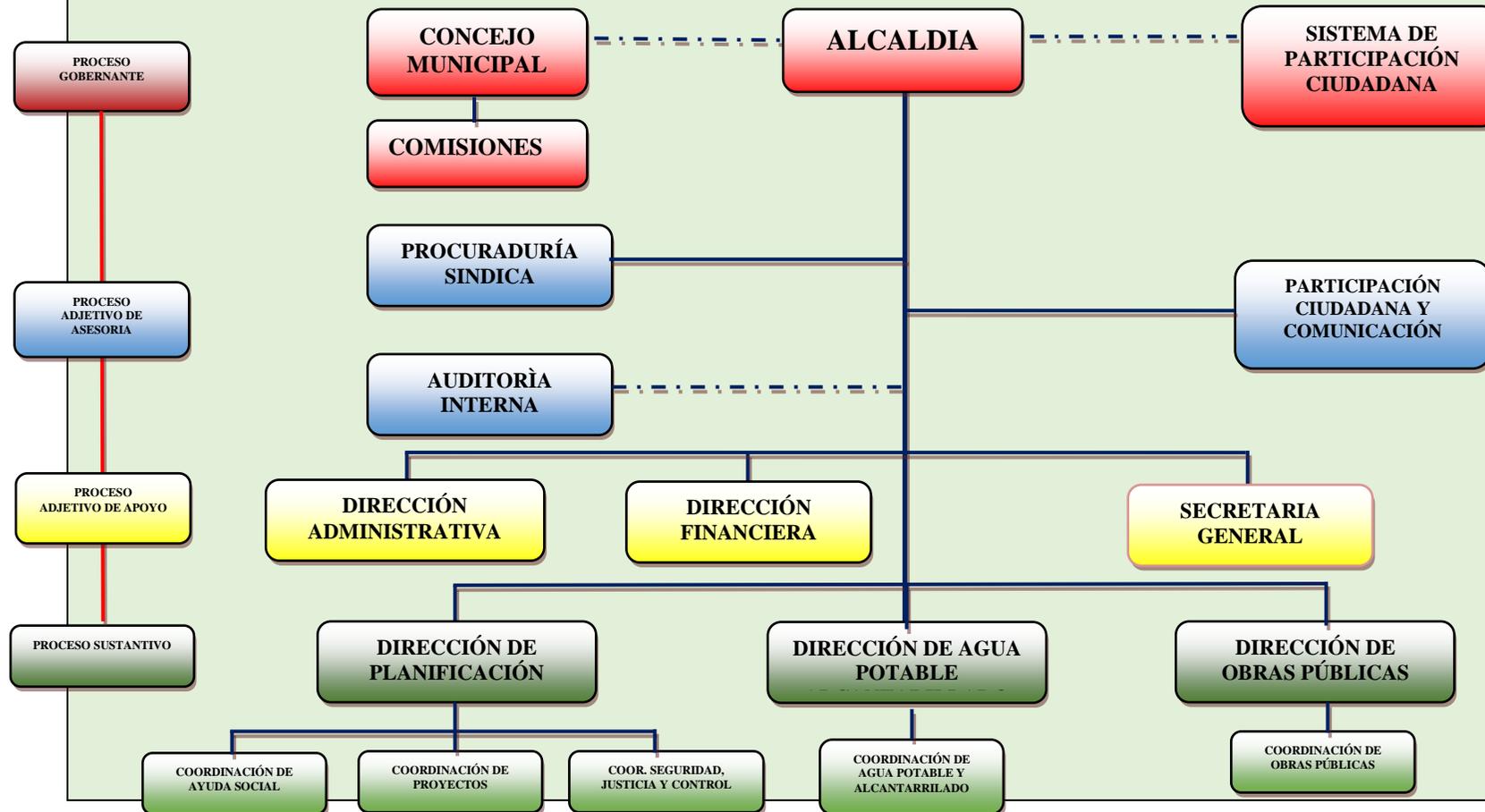
**Art. 12.-** Para el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Pedro de Pimampiro, se define las siguientes representaciones gráficas:

- Cadena de Valor
- Mapa de Procesos
- Estructura Orgánica

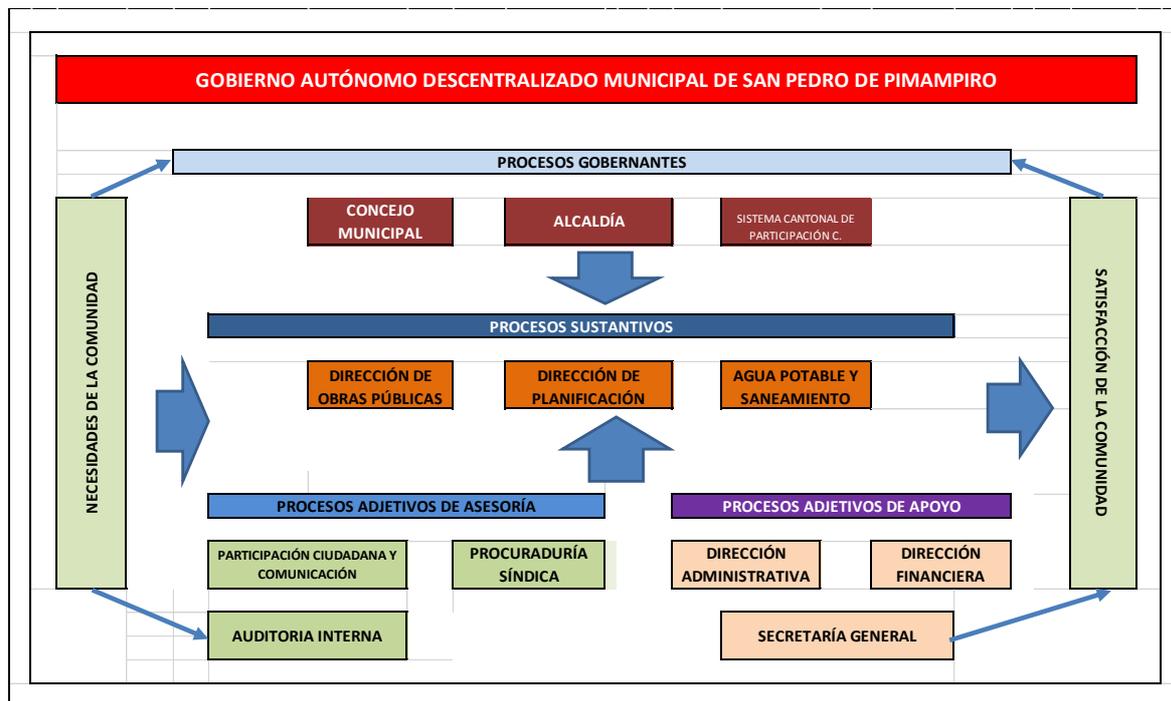
#### CADENA DE VALOR



# ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN PEDRO DE PIMAMPIRO



MAPA DE PROCESOS



**Artículo 13.- Puestos de Libre Nombramiento y Remoción.-** Los puestos de libre nombramiento y remoción son: El Procurador(a) Síndico, Asesores(as), Directores(as), Coordinadores(as), Tesorero(a), Comisario Municipal, Secretario Técnico de Sistema Cantonal de Protección de Derechos.

(Fuente: Manual Orgánico Funcional - noviembre 2.016)

**1.- INGRESOS**

**A.- POLITICAS DE FINANCIAMIENTO**

El Presupuesto General del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Pedro de Pimampiro para el ejercicio económico 2018, se halla financiado, por las siguientes políticas:

a.- Los ingresos Propios o de Recaudación Directa como Impuestos, Contribución de Mejoras y Tasas, se hallan regulados por las

b.- Los Ingresos Permanentes que transfiere el Gobierno Central a los Gobiernos Autónomos Descentralizados, se hallan contemplados en el artículo 192 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización – COOTAD.

c.- Los ingresos de Financiamiento, de los que forman parte los saldos de ejercicios anteriores, así como los ingresos por créditos que producen modificaciones contables en la estructura del patrimonio municipal las que inciden en el aumento de las obligaciones por pagar.

**B.- EXPOSICIÓN JUSTIFICATIVA**

Conforme lo determina el artículo 236 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización – COOTAD, las estimaciones de las Leyes y Ordenanzas de Presupuesto por el Gobierno Autónomo tomando como base los incrementos de

recaudación de los tres últimos periodos económicos y la recaudación efectiva al 31 de julio del 2017. Por lo que se proyecta recaudar los ingresos de recaudación directa por un valor de total de \$.1.048.689.00 mismo que esta desglosado de la siguiente manera: Ingresos Tributarios como los Impuestos, Tasas y Contribuciones, Venta de Bienes y Servicios, Rentas de Inversiones y Multas, Otros Ingresos y Venta de Bienes de Larga Duración. Por otro lado las Transferencias que otorga el Gobierno se clasifican en Ingresos Permanentes, por un valor de \$2.445.809,00 de los cuales el 30% está destinado a financiar gastos corrientes que representa el valor de USD. 733.400.00 y el 70% vienen a financiar gastos de capital e inversiones USD. 1.712.109.00; y como Fondos Ajenos un valor de \$ 2.500.00. Es así que los ingresos de recaudación directa, mas el 30% de las transferencias corrientes suman un total de **INGRESOS CORRIENTES USD. 1.784.889.00** valor que viene a financiar los gastos corrientes de la Entidad.

Otro de los rubros que se ha financiado en el presupuesto del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Pedro de Pimampiro, son los ingresos de financiamiento en el cual se hallan comprendidos el saldo de Cuentas por Cobrar por el valor de \$ 790.770.00, que incluye saldo de transferencia de gobierno anticipos entregados a contratistas y proveedores y Banco de Desarrollo, suman un total de **INGRESOS DE CAPITAL E INVERSION MAS FINANCIAMIENTO USD. 2.935.977.00**

Por lo expuesto sumados los ingresos corrientes, ingresos de capital y las fuentes de financiamiento, suman el total del presupuesto del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Pedro de Pimampiro, para el ejercicio económico 2018 por un valor de **USD. 4.720.866.00**

## 2.- DE LOS GASTOS

Para la proyección de los Gastos en Personal, se ha considerado las Escalas de Remuneraciones, emitidas por el Ministerio de Relaciones Laborales mediante acuerdos No. MRL-2015-060, de 26 de marzo del 2015 relacionado a los 20 grados de la escala de remuneraciones mensuales unificadas para los servidores públicos administrativos.

Para el caso de los Trabajadores Municipales se han considerado los beneficios y la Escala de Sueldos emitida por el Ministerio de Relaciones Laborales, mediante Acuerdo Ministerial MDT-201-0054 del 18 de MARZO del 2015, y más beneficios contemplados dentro del Noveno Contrato Colectivo acordado.

Las proyecciones de gastos se encuentran estimadas en función del Plan Operativo Anual presentado por cada uno de los departamentos, en cuanto se refiere a los gastos de bienes, servicios y otros gastos indispensables para cumplir con los objetivos y metas trazados para el cumplimiento durante el ejercicio económico.

Los **gastos corrientes** constituyen el monto total de **\$ 985.690.00** dentro de estos se incluyen los gastos de personal de administración general, gestión administrativa, gestión financiera y gastos comunes de la entidad, también están incluidos los gastos de suministros y materiales los mismos que han sido considerados de acuerdo a las necesidades de cada departamento detallado en el POA 2018, y que no forman parte de las inversiones.

En las de Obras se ha dado especial atención a las obras de agua potable y alcantarillado, de vialidad, iluminación, mantenimientos de obras y edificios municipales, mantenimiento de vías, adoquinados, obras que se han dado prioridad en la Asamblea de Participación Ciudadana dando un valor

total en gastos de **Inversión**  
**\$3.735.176,00**

**\$103.010,00**

Como parte de los gastos de Capital, se encuentran registradas la adquisición de Bienes Muebles, bienes inmuebles, adquisición de equipos de informática, adquisición de maquinarias y equipos y repotenciación de la maquinaria existente, se ha considerado un valor total de

Así mismo con el fin de optimizar los recursos y objetivos planteados en cada uno de los sectores, se ha formulado programas alternativos que tienen como finalidad reforzar el sistema administrativo Institucional así como el productivo dentro de las Comunidades.

**DETALLE DE INGRESOS**  
**PROFORMA PRESUPUESTARIA EJERCICIO ECONOMICO 2018**

<b>PARTIDA</b>	<b>DENOMINADA</b>	<b>PRESUPUESTO INICIAL</b>
	<b>INGRESOS</b>	<b>4.720.866,00</b>
<b>1</b>	<b>INGRESOS CORRIENTES</b>	<b>1.784.889,00</b>
<b>11</b>	<b>IMPUESTOS</b>	<b>386.501,00</b>
<b>11.01</b>	<b>SOBRE LA RENTA, UTILIDADES Y GANANCIAS DE CAPITAL</b>	<b>16.000,00</b>
11.01.02	A la venta de predios urbanos	16.000,00
<b>11.02</b>	<b>SOBRE LA PROPIEDAD</b>	<b>315.400,00</b>
11.02.01	A los Predios Urbanos	72.000,00
11.02.02	A los Predios Rústicos	182.000,00
11.02.06	De Alcabalas	42.200,00
11.02.07	A los Activos Totales	5.700,00
11.02.99	Otros impuestos sobre la propiedad	13.500,00
<b>11.03</b>	<b>AL CONSUMO DE BIENES Y SERVICIOS</b>	<b>1,00</b>
11.03.12	A los Espectáculos Públicos	1,00
<b>11.07</b>	<b>IMPUESTOS DIVERSOS</b>	<b>55.100,00</b>
11.07.04	Patentes comerciales, industriales y de servicios	55.000,00
11.07.99	Otros impuestos no especificados	100,00
<b>13</b>	<b>TASAS Y CONTRIBUCIONES</b>	<b>251.103,00</b>
<b>13.01</b>	<b>TASAS GENERALES</b>	<b>211.102,00</b>
13.01.02	Acceso a Lugares Públicos	9.000,00
13.01.03	Ocupación de lugares públicos	53.200,00

13.01.06	Especies Fiscales	24.000,00
<b>13.01.08</b>	<b>Prestación de Servicios</b>	
13.01.09	Rodaje de Vehículos motorizados	1,00
13.01.11	Inscripciones, registros y matrículas	200,00
13.01.12	Permisos, licencias y patentes	200,00
13.01.14	Servicios de rastro	60.000,00
13.01.16	Recolección de basura y aseo público	36.000,00
13.01.17	Aferición de pesas y medidas	500,00
13.01.18	Aprobación de planos e inspección de construcciones	3.000,00
13.01.20	Conexión y Reconexión del Servicio de Alcantarillado y Canalización	1,00
13.01.21	Conexión y Reconexión del Servicio de Agua Potable	-
13.01.32	A la Inscripción en el Registro de la Propiedad	25.000,00
<b>13.04</b>	<b>CONTRIBUCIONES</b>	<b>40.001,00</b>
13.04.06	Apertura, pavimentación, ensanche y construcción de vías de toda clase	1,00
13.04.13	Obras de Regeneración Urbana	40.000,00
<b>14</b>	<b>VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS DE ENTIDADES E INGRESOS OPERATIVOS DE EMPRESAS PUBLICAS</b>	<b>228.086,00</b>
<b>14.03</b>	<b>VENTAS NO INDUSTRIALES</b>	<b>228.086,00</b>
<b>14.03.01</b>	<b>Agua Potable</b>	<b>180.291,00</b>
14.03.01.01	Facturación Consumo de Agua Potable Cabecera Cantonal	84.700,00
14.03.01.02	Conexiones Domiciliarias de Agua Potable	10.890,00
14.03.01.03	Facturación Consumo de Agua Potable Varios	1,00
14.03.01.04	Otros servicios Técnicos especializados	84.700,00
<b>14.03.03</b>	<b>Alcantarillado</b>	<b>47.795,00</b>
14.03.03.01	Tasa por servicios de Alcantarillado	39.930,00
14.03.03.02	Conexiones Domiciliarias de Acantarillado	7.865,00
<b>17</b>	<b>RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS</b>	<b>59.301,00</b>
<b>17.02</b>	<b>RENTAS POR ARRENDAMIENTO DE BIENES</b>	<b>43.001,00</b>
17.02.02	Edificios, locales y residencias	40.000,00
17.02.04	Maquinaria y equipos	3.000,00
17.02.07	Equipos, sistemas y paquetes informáticos	1,00
<b>17.03</b>	<b>INTERESES POR MORA</b>	

		<b>12.100,00</b>
17.03.01	Tributarios	12.000,00
17.03.99	Otros Intereses por Mora	100,00
<b>17.04</b>	<b>MULTAS</b>	<b>4.200,00</b>
17.04.01	Tributarias	-
17.04.02	Infracción a Ordenanzas Municipales	200,00
17.04.04	Incumplimiento de contratos	2.000,00
17.04.99	Otras multas	2.000,00
<b>18</b>	<b>TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES</b>	<b>736.200,00</b>
<b>18.01</b>	<b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PUBLICO</b>	<b>733.700,00</b>
<b>18.01.01</b>	<b>DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO</b>	<b>733.700,00</b>
18.01.01.01	Aporte COOTAD (30% corriente)	733.700,00
<b>18.04</b>	<b>APORTES Y PARTICIPACIONES CORRIENTES DEL SECTOR PUBLICO</b>	<b>2.500,00</b>
18.04.07	De fondos ajenos	2.500,00
<b>19</b>	<b>OTROS INGRESOS</b>	<b>123.698,00</b>
<b>19.04</b>	<b>OTROS NO OPERACIONALES</b>	<b>123.698,00</b>
19.04.01	Comisiones	-
<b>19.04.99</b>	<b>OTROS NO ESPECIFICADOS</b>	<b>123.698,00</b>
<b>19.04.99.01</b>	<b>Otros no especificados</b>	<b>123.698,00</b>
19.04.99.01.1	Otros no especificados- dferencias de alcabalas	50.000,00
19.04.99.01.2	Otros no especificdos servicios ambientales	35.000,00
19.04.99.01.3	Otros no especificdos Sanciones de Incumplimiento de Bienes de Patrimonio	2.000,00
19.04.99.01.4	Otros no especificdos adjudicacionde Fajas Municipales	10.000,00
19.04.99.01.5	Otros no especificdos excedentes	20.000,00
19.04.99.01.6	Otros no especificdos Legalizacion de Bienes Vacantes y Monstrencos 3% del avaluo	3.000,00
19.04.99.01.7	Otros no especificdos Tasa Administrativa de Inicio de Legalización 30% se RBU	1.200,00
19.04.99.01.8	Otros no especificdos Sanciones Administrativas Junta de Proteccion de derechos	2.498,00
	<b>INGRESO INVERSION + FINANCIAMIENTO</b>	<b>2.935.977,00</b>
<b>2</b>	<b>INGRESOS DE CAPITAL</b>	<b>2.145.207,00</b>
<b>28</b>	<b>TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSION</b>	<b>2.145.207,00</b>

<b>28.01</b>	<b>TRANSFERENCIA DE CAPITAL E INVERSION EN EL SECTOR PUBLICO</b>	<b>1.980.207,00</b>
<b>28.01.01</b>	<b>DEL GOBIERNO CENTRAL</b>	<b>1.980.207,00</b>
28.01.01.01	Aporte COOTAD (70% Inversión)	1.712.109,00
28.01.01.02	APORTE MIES.- Proy. Desarrollo Infantil para niños menores de 5 años canton Pimampiro.	148.098,00
28.01.01.03	APORTE MIES.- Proy. Centro Diurno del Adulto Mayor del cantón San Pedro de Pimampiro	120.000,00
<b>28.10</b>	<b>REINTEGRO IVA</b>	<b>165.000,00</b>
<b>28.10.02</b>	<b>DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO A GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES</b>	<b>165.000,00</b>
28.10.02.01	REINTEGRO DEL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO IVA	165.000,00
<b>3</b>	<b>INGRESOS DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>790.770,00</b>
<b>37</b>	<b>SALDOS DISPONIBLES</b>	<b>275.500,00</b>
<b>3701</b>	<b>SALDOS EN CAJA Y BANCOS</b>	<b>275.500,00</b>
37.01.01	De Fondos de Gobierno Central	275.500,00
37.01.99	Otros Saldos	
<b>38</b>	<b>CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR</b>	<b>515.270,00</b>
<b>3801</b>	<b>CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR</b>	<b>515.270,00</b>
38.01.01	De cuentas por cobrar	515.270,00

**GAD MUNICIPAL DE SAN PEDRO DE PIMAMPIRO  
DETALLE DE GASTOS**

**ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO EJERCICIO ECONOMICO 2018**

**FUNCION 1.- SERVICIOS GENERALES**

**PROGRAMA 1.- ADMINISTRACION GENERAL**

**ASIGNACION SEGÚN EL OBJETO DEL GASTO (110)**

<b>PARTIDA</b>	<b>DENOMINADA</b>	<b>PRESUPUESTO INICIAL</b>
	<b>ADMINISTRACION GENERAL</b>	<b>463.854,00</b>
<b>5</b>	<b>GASTOS CORRIENTES</b>	<b>458.453,00</b>
<b>51</b>	<b>GASTOS EN EL PERSONAL</b>	<b>373.485,00</b>
<b>51.01</b>	<b>REMUNERACIONES BASICAS</b>	<b>270.201,00</b>
51.01.05	Remuneraciones Unificadas	263.748,00
51.01.06	Salarios Unificados	6.453,00
<b>51.02</b>	<b>REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>	<b>30.987,00</b>
51.02.03	Décimo Tercer Sueldo	22.517,00
51.02.04	Décimo Cuarto Sueldo	8.470,00
<b>51.04</b>	<b>SUBSIDIOS</b>	<b>450,00</b>
51.04.01	Subsidio Familiar	250,00
51.04.08	Subsidio de Antigüedad	200,00
<b>51.05</b>	<b>REMUNERACIONES TEMPORALES</b>	<b>16.500,00</b>
51.05.07	Honorarios	10.000,00
51.05.09	Horas extras y suplementarias	3.500,00
51.05.12	Subrogaciones	3.000,00
<b>51.06</b>	<b>APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>55.347,00</b>
51.06.01	Aporte Patronal	32.830,00
51.06.02	Fondo de Reserva	22.517,00
<b>53</b>	<b>BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</b>	<b>79.968,00</b>
<b>53.01</b>	<b>SERVICIOS BASICOS</b>	<b>63.100,00</b>
53.01.04	Energía Eléctrica	18.000,00
53.01.05	Telecomunicaciones	45.000,00
53.01.06	Servicio de correo	100,00
<b>53.02</b>	<b>SERVICIOS GENERALES</b>	<b>1.001,00</b>
53.02.04	Impresión, reproducción y publicidad	1,00
53.02.99	Otros servicios	1.000,00
<b>53.03</b>	<b>TRASLADOS, INSTALACIONES, VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS</b>	<b>13.300,00</b>
53.03.01	Pasajes al interior	500,00
53.03.02	Pasajes en el exterior	5.000,00
53.03.03	Viáticos y subsistencias en el país	1.300,00
53.03.04	Viáticos y subsistencias en el exterior	6.500,00
<b>53.04</b>	<b>INSTALACIONES, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES</b>	<b>1,00</b>
53.04.04	Maquinaria y Equipo	1,00
<b>53.07</b>	<b>GASTOS EN INFORMATICA</b>	<b>1,00</b>
53.07.04	Mantenimiento de sistemas informaticos	1,00
<b>53.08</b>	<b>BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE</b>	<b>2.565,00</b>
53.08.02	Vestuario, lencería y prendas de protección	1.065,00
53.08.04	Materiales de oficina	1.000,00
53.08.05	Materiales de aseo	500,00

<b>57</b>	<b>OTROS GASTOS CORRIENTES</b>	<b>5.000,00</b>
<b>57.02</b>	<b>SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS</b>	<b>5.000,00</b>
57.02.06	Costas Judiciales	5.000,00
<b>8</b>	<b>GASTOS DE CAPITAL</b>	<b>5.401,00</b>
<b>84</b>	<b>BIENES DE LARGA DURACION</b>	<b>5.401,00</b>
<b>84.01</b>	<b>BIENES MUEBLES</b>	<b>5.401,00</b>
84.01.04	Maquinaria y equipo	5.400,00
84.01.05	Vehículos	1,00

## FUNCION 1.- SERVICIOS GENERALES

## PROGRAMA 2.- GESTION ADMINISTRATIVA

## ASIGNACION SEGÚN EL OBJETO DEL GASTO (120)

PARTIDA	DENOMINADA	PRESUPUESTO INICIAL
	<b>GESTION ADMINISTRATIVA</b>	<b>198.655,00</b>
<b>5</b>	<b>GASTOS CORRIENTES</b>	<b>198.653,00</b>
<b>51</b>	<b>GASTOS EN EL PERSONAL</b>	<b>190.248,00</b>
<b>51.01</b>	<b>REMUNERACIONES BASICAS</b>	<b>137.937,00</b>
51.01.05	Remuneraciones Unificadas	114.168,00
51.01.06	Salarios Unificados	23.769,00
<b>51.02</b>	<b>REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>	<b>17.655,00</b>
51.02.03	Décimo Tercer Sueldo	11.495,00
51.02.04	Décimo Cuarto Sueldo	6.160,00
<b>51.04</b>	<b>SUBSIDIOS</b>	<b>1.400,00</b>
51.04.01	Subsidio Familiar	400,00
51.04.08	Subsidio de Antigüedad	1.000,00
<b>51.05</b>	<b>REMUNERACIONES TEMPORALES</b>	<b>5.001,00</b>
51.05.07	Honorarios	1,00
51.05.09	Horas extras y suplementarias	4.000,00
51.05.12	Subrogaciones	1.000,00
<b>51.06</b>	<b>APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>28.255,00</b>
51.06.01	Aporte Patronal	16.760,00
51.06.02	Fondos de Reserva	11.495,00
<b>53</b>	<b>BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</b>	<b>8.405,00</b>
<b>53.02</b>	<b>SERVICIOS GENERALES</b>	<b>1.001,00</b>
53.02.04	Impresión, reproducción y publicidad	1,00
53.02.99	Otros Servicios Generales	1.000,00
<b>53.03</b>	<b>TRASLADOS, INSTALACIONES, VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS</b>	<b>2,00</b>
53.03.01	Pasajes al interior	1,00
53.03.03	Viáticos y subsistencias en el país	1,00
<b>53.04</b>	<b>INSTALACIONES, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES</b>	<b>1,00</b>
53.04.04	Maquinaria y Equipo	1,00
<b>53.07</b>	<b>GASTOS EN INFORMATICA</b>	<b>1,00</b>
53.07.04	Mantenimiento de sistemas informáticos	1,00
<b>53.08</b>	<b>BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE</b>	<b>7.400,00</b>
53.08.02	Vestuario, lencería y prendas de protección	900,00
53.08.04	Materiales de oficina	2.000,00
53.08.05	Materiales de aseo	500,00
53.08.99.01	Otros	4.000,00
<b>8</b>	<b>GASTOS DE CAPITAL</b>	<b>2,00</b>
<b>84</b>	<b>BIENES DE LARGA DURACION</b>	<b>2,00</b>
<b>84.01</b>	<b>BIENES MUEBLES</b>	<b>2,00</b>
84.01.03	Mobiliario	1,00
84.01.07	Equipos, sistemas y paquetes informáticos	1,00

## FUNCION 1.- SERVICIOS GENERALES

## PROGRAMA 3.- GESTION FINANCIERA

## ASIGNACION SEGÚN EL OBJETO DEL GASTO (130)

PARTIDA	DENOMINADA	PRESUPUESTO INICIAL
	<b>GESTION FINANCIERA</b>	<b>173.900,00</b>
<b>5</b>	<b>GASTOS CORRIENTES</b>	<b>173.898,00</b>
<b>51</b>	<b>GASTOS EN EL PERSONAL</b>	<b>138.051,00</b>
<b>51.01</b>	<b>REMUNERACIONES BASICAS</b>	<b>99.432,00</b>
51.01.05	Remuneraciones unificadas	99.432,00
<b>51.02</b>	<b>REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>	<b>11.751,00</b>
51.02.03	Décimo Tercer Sueldo	8.286,00
51.02.04	Décimo Cuarto Sueldo	3.465,00
<b>51.05</b>	<b>REMUNERACIONES TEMPORALES</b>	<b>6.501,00</b>
51.05.07	Honorarios	5.000,00
51.05.09	Horas extras y suplementarias	1,00
51.05.12	Subrogaciones	1.500,00
<b>51.06</b>	<b>APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>20.367,00</b>
51.06.01	Aporte Patronal	12.081,00
51.06.02	Fondo de Reserva	8.286,00
<b>53</b>	<b>BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</b>	<b>11.847,00</b>
<b>53.02</b>	<b>SERVICIOS GENERALES</b>	<b>7.000,00</b>
53.02.04	Impresión, reproducción y publicidad	4.000,00
53.02.99	Otros Servicios Generales	3.000,00
<b>53.03</b>	<b>TRASLADOS, INSTALACIONES, VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS</b>	<b>2,00</b>
53.03.01	Pasajes al interior	1,00
53.03.03	Viáticos y subsistencias en el país	1,00
<b>53.07</b>	<b>GASTOS EN INFORMATICA</b>	<b>1,00</b>
53.07.04	Mantenimiento de sistemas informaticos	1,00
<b>53.08</b>	<b>BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE</b>	<b>4.844,00</b>
53.08.02	Vestuario, lenceria y prendas de protección	1.344,00
53.08.04	Materiales de oficina	2.000,00
53.08.05	Materiales de aseo	500,00
53.08.99	<b>Otros de Uso y consumo</b>	<b>1.000,00</b>
53.08.99.02	Otros	1.000,00
<b>56</b>	<b>GASTOS FINANCIEROS</b>	<b>22.000,00</b>
<b>56.01</b>	<b>TITULOS Y VALORES EN CIRCULACION</b>	<b>22.000,00</b>
56.01.06	Descuentos, comisiones y otros cargos en títulos y valores	22.000,00
<b>57</b>	<b>OTROS GASTOS CORRIENTES</b>	<b>2.000,00</b>
<b>57,02</b>	<b>SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS</b>	<b>2.000,00</b>
57.02.01	Seguros	2.000,00
<b>8</b>	<b>GASTOS DE CAPITAL</b>	<b>2,00</b>
<b>84</b>	<b>BIENES DE LARGA DURACION</b>	<b>2,00</b>
<b>84.01</b>	<b>BIENES MUEBLES</b>	<b>2,00</b>
84.01.03	Mobiliario	1,00
84.01.07	Equipos, sistemas y paquetes informáticos	1,00

## FUNCION III.- SERVICIOS COMUNALES

## PROGRAMA 4.- GESTIÓN DE PLANIFICACION, DESARROLLO Y COOPERACION

## ASIGNACION SEGÚN EL OBJETO DEL GASTO (310)

PARTIDA	DENOMINADA	PRESUPUESTO INICIAL
	<b>GESTION DE PLANIFICACION, DESARROLLO Y COOPERACION</b>	<b>1.420.260,00</b>
<b>7</b>	<b>GASTOS DE INVERSION</b>	<b>1.368.660,00</b>
<b>71</b>	<b>GASTOS EN EL PERSONAL PARA INVERSION</b>	<b>433.633,00</b>
<b>71.01</b>	<b>REMUNERACIONES BASICAS</b>	<b>312.177,00</b>
71.01.05	Remuneraciones Unificadas	193.035,00
71.01.06	Salarios Unificados	119.142,00
<b>71.02</b>	<b>REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>	<b>41.030,00</b>
71.02.03	Décimo Tercer Sueldo	26.015,00
71.02.04	Décimo Cuarto Sueldo	15.015,00
<b>71.04</b>	<b>SUBSIDIOS</b>	<b>5.480,00</b>
71.04.01	Subsidio Familiar	1.880,00
71.04.08	Subsidio de Antigüedad	3.600,00
<b>71.05</b>	<b>REMUNERACIONES TEMPORALES</b>	<b>11.001,00</b>
71.05.07	Honorarios	1,00
71.05.09	Horas extraordinarias y suplementarias	10.000,00
71.05.12	Subrogaciones	1.000,00
<b>71.06</b>	<b>APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>63.945,00</b>
71.06.01	Aporte Patronal	37.930,00
71.06.02	Fondos de Reserva	26.015,00
<b>73</b>	<b>BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION</b>	<b>746.584,00</b>
<b>73.02</b>	<b>SERVICIOS GENERALES</b>	<b>26.000,00</b>
73.02.17	Difusión e información	26.000,00
<b>73.03</b>	<b>TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS</b>	<b>201,00</b>
73.03.01	Pasajes al interior	1,00
73.03.03	Viáticos y subsistencias en el país	200,00
<b>73.04</b>	<b>INSTALACIONES MANTENIMIENTO Y REPARACIONES</b>	<b>2.500,00</b>
73.04.04	Maquinaria y equipo	2.500,00
<b>73.06</b>	<b>ESTUDIO Y DISEÑO DE PROYECTOS</b>	

		<b>46.000,00</b>
<b>73.06.03</b>	<b>Servicio de Capacitación</b>	<b>1.000,00</b>
73.06.03.01	Programa de capacitación a los agricultores	1.000,00
<b>73.06.05</b>	<b>ESTUDIO Y DISEÑO DE PROYECTOS</b>	<b>45.000,00</b>
73.06.05.01	Mejoramiento y Estudios de Canales de Riego del Cantón	3.000,00
73.06.05.02	fortalecimiento del Patrimonio del Cantón	2.000,00
73.06.05.03	Actualización del Catastro urbano y Rural	15.000,00
73.06.05.99	Otros	25.000,00
<b>73.07</b>	<b>GASTOS EN INFORMÁTICA</b>	<b>31.956,00</b>
<b>73.07.04</b>	<b>Mantenimiento de sistemas informáticos</b>	<b>31.956,00</b>
73.07.04.01	Contratación de hosting institucional para el funcionamiento del internet gratuito	1.000,00
73.07.04.02	Fortalecimiento al Internet Gratuito en el sector rural del Cantón Pimampiro	1.000,00
73.07.04.99	Mantenimiento de Sistemas Informáticos del GAD	29.956,00
<b>73.08</b>	<b>BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSIÓN</b>	<b>638.427,00</b>
73.08.02	Vestuario, lencería y prendas de protección	7.604,00
73.08.04	Materiales de oficina	2.000,00
73.08.05	Materiales de aseo	6.000,00
73.08.07.02	Materiales de impresión, fotografía y reproducción	1.000,00
73.08.40	Combustibles , lubricantes y aditivos en general para Maquinaria, Plantas Eléctricas, equipos y otros; incluye consumo de gas	14.504,00
<b>73.08.99</b>	<b>Otros de Uso y consumo de Inversión</b>	<b>607.319,00</b>
73.08.99.01	Convenio entre el municipio de Pimampiro - MIES para el proyecto de cooperación con la personas Adultas Mayores del Cantón Pimampiro	229.820,00
73.08.99.02	Convenio MIES Municipio Desarrollo infantil integral para niños y niñas menores de cinco años cantón Pimampiro	209.549,00
73.08.99.05	Agenda Deportiva recreativa del cantón San Pedro de Pimampiro	20.000,00
73.08.99.06	Proyectos Sociales, culturales y de Participación Ciudadana	17.000,00
73.08.99.07	Auditorias y Autorizaciones para licencias de Libre aprovechamiento	5.000,00
73.08.99.08	Proyecto de Adultos Mayores en Parroquias Rurales	16.000,00
73.08.99.09	Programa cantonal de seguridad y fomento de la participación ciudadana	2.000,00
73.08.99.10	Asamblea cantonal y Rendición de cuentas	

		3.500,00
73.08.99.16	Almacenaje temporal de la Basura del Cantón Pimampiro mediante la Adquisición e implementación de Contenedores	30.000,00
73.08.99.18	Fortalecimiento del Sector Turístico del Cantón Pimampiro	4.000,00
73.08.99.19	Campaña ambiental de la disposición de la basura Urbana	500,00
73.08.99.20	Contenerización y Equipo de Volteo para Recolectores para el servicio de Residuos sólidos del cantón San Pedro de Pimampiro	46.438,00
73.08.99.21	Implementación de Educación no formal para grupos de atención prioritaria	3.000,00
73.08.99.22	Mejoramiento de Espacios verdes de jardines parques y espacios públicos del cantón	12.000,00
73.08.99.23	Exposición permanente del servicio de cobertura vegetal lineal con especies herbáceas y arbustivas ornamentales en espacios acondicionados del edificio del GMSP	1.512,00
73.08.99.80	otros	7.000,00
<b>73.15</b>	<b>BIENES BIOLÓGICOS NO DEPRECIABLES</b>	<b>1.500,00</b>
<b>73.15.15</b>	<b>PLANTAS</b>	<b>1.500,00</b>
73.15.15.01	Fortalecimiento a la producción Agropecuaria	1.500,00
<b>75</b>	<b>OBRAS PUBLICAS</b>	<b>188.443,00</b>
<b>75.01</b>	<b>OBRAS DE INFRAESTRUCTURA</b>	<b>188.443,00</b>
<b>75.01.11</b>	<b>HABILITAMIENTO Y PROTECCIÓN DEL SUELO, SUBSUELO Y AREAS ECOLÓGICAS</b>	<b>12.600,00</b>
75.01.11.01	Programa de protección de bosques nativos y páramos	9.600,00
75.01.11.06	Regularización ambiental de Proyectos para adquirir permisos para obras civiles	3.000,00
<b>75.01.99</b>	<b>OTRAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA</b>	<b>175.843,00</b>
75.01.99.01	Inversiones varias Centro de Faenamiento	1,00
75.01.99.02	Cierre técnico del actual espacio de confinación final de residuos sólidos del cantón Pimampiro	175.842,00
<b>8</b>	<b>GASTOS DE CAPITAL</b>	<b>51.600,00</b>
<b>84</b>	<b>BIENES DE LARGA DURACION</b>	<b>51.600,00</b>
<b>84.01</b>	<b>BIENES MUEBLES</b>	<b>51.600,00</b>
84.01.03	Mobiliario	26.000,00
84.01.04	Maquinaria y equipo	25.600,00

## FUNCION III.- SERVICIOS COMUNALES

## PROGRAMA 5.- AGUA POTABLE GESTION AMBIENTAL Y RIESGOS

## ASIGNACION SEGÚN EL OBJETO DEL GASTO (330)

PARTIDA	DENOMINADA	PRESUPUESTO INICIAL
	<b>AGUA POTABLE, GESTION AMBIENTAL Y RIESGOS</b>	<b>556.741,00</b>
<b>7</b>	<b>GASTOS DE INVERSION</b>	<b>555.739,00</b>
<b>71</b>	<b>GASTOS EN EL PERSONAL PARA INVERSION</b>	<b>171.720,00</b>
<b>71.01</b>	<b>REMUNERACIONES BASICAS</b>	<b>119.040,00</b>
71.01.05	Remuneraciones Unificadas	107.268,00
71.01.06	Salarios Unificados	11.772,00
<b>71.02</b>	<b>REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>	<b>15.695,00</b>
71.02.03	Décimo Tercer Sueldo	9.920,00
71.02.04	Décimo Cuarto Sueldo	5.775,00
<b>71.04</b>	<b>SUBSIDIOS</b>	<b>600,00</b>
71.04.01	Subsidio Familiar	400,00
71.04.08	Subsidio de Antigüedad	200,00
<b>71.05</b>	<b>REMUNERACIONES TEMPORALES</b>	<b>12.001,00</b>
71.05.07	Honorarios	1,00
71.05.09	Horas extraordinarias y suplementarias	11.000,00
71.05.12	Subrogaciones	1.000,00
<b>71.06</b>	<b>APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>24.384,00</b>
71.06.01	Aporte Patronal	14.464,00
71.06.02	Fondos de Reserva	9.920,00
<b>73</b>	<b>BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION</b>	<b>136.302,00</b>
<b>73.02</b>	<b>SERVICIOS GENERALES</b>	<b>4.001,00</b>
73.02.17	Difusión e información	1,00
73.02.99	Otros servicios	4.000,00
<b>73.03</b>	<b>TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS</b>	<b>501,00</b>
73.03.01	Pasajes al interior	1,00
73.03.03	Viáticos y subsistencias en el país	500,00
<b>73.04</b>	<b>INSTALACIONES, MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES</b>	<b>10.000,00</b>
<b>73.04.99</b>	<b>Otras Instalaciones, Mantenimientos y Reparaciones</b>	<b>10.000,00</b>

73,04,99,99	Otras Instalaciones, Mantenimientos y Reparaciones	5.000,00
73,04,99,01	Mantenimiento periódico de plantas de tratamiento (tanques imhoff en sector rural)	5.000,00
<b>73,07</b>	<b>GASTOS EN INFORMATICA</b>	<b>1,00</b>
<b>73.07.04</b>	<b>Mantenimiento de sistemas informáticos</b>	<b>1,00</b>
73.07.04.01	Mantenimiento de sistemas informáticos	1,00
<b>73.08</b>	<b>BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSION</b>	<b>121.799,00</b>
73.08.02	Vestuario, lencería y prendas de protección	338,00
73.08.04	Materiales de oficina	2.000,00
73.08.05	Materiales de aseo	500,00
73.08.07.03	Materiales de impresión, fotografía y reproducción	1,00
<b>73.08.99</b>	<b>Otros de Uso y consumo de Inversión</b>	<b>118.960,00</b>
73.08.99.30	Adquisición de equipos y herramientas para el mantenimiento de la planta de Agua Potable El tejear	20.000,00
73.08.99.31	Mantenimiento preventivo de tanques de reserva y tanques rompe presión del Sistema de Agua Potable Pimampiro	20.000,00
73.08.99.32	Mejoramiento sistema de agua potable de Pimampiro	50.000,00
73.08.99.33	Dotación de químicos para potabilización de sistemas de agua potable en el sector rural	10.000,00
73.08.99.34	Mejoramiento de sistemas de Agua Potable en Comunidades del Cantón	10.000,00
73.08.99.15	otros	8.960,00
<b>75</b>	<b>OBRAS PUBLICAS</b>	<b>247.717,00</b>
<b>75.01</b>	<b>OBRAS DE INFRAESTRUCTURA</b>	<b>247.717,00</b>
<b>75.01.01</b>	<b>DE AGUA POTABLE</b>	<b>127.915,00</b>
75.01.01.01	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE URBANO DE PIMAMPIRO	103.475,00
75.01.01.03	Cambio y Mejoramiento de la red de conducción y conexiones domiciliarias en comunidades (agua)	13.440,00
75.01.01.04	Mantenimiento Planta de Tratamiento de Agua Potable de la Comunidad de Chalguayacu	11.000,00
<b>75.01.02</b>	<b>DE RIEGO Y MANEJO DE AGUAS</b>	<b>36.801,00</b>
75.01.02.01	Repotenciación de la Planta de Aguas Servidas Pinandro - Cuevas, Tongal	36.800,00
75.01.02.02	Gestión y Construcción del Canal de Riego la Esperanza	1,00
<b>75.01.03</b>	<b>DE ALCANTARILLADO</b>	<b>83.000,00</b>

75.01.03.01	Mejoramiento y ampliación de red de alcantarillado del sector urbano	15.000,00
75.01.03.02	Unidades básicas de saneamiento comunidad rural de (Guanupamba, San Vicente)	30.000,00
75.01.03.03	Alcantarillado pluvial en la vía principal de ingreso de la Comunidad del Inca	8.000,00
75.01.03.04	Unidades básicas de saneamiento comunidad rural de (Buenos Aires-Armenia)	30.000,00
<b>75.01.99</b>	<b>OTRAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA</b>	<b>1,00</b>
75.01.99.07	Terminación de Agua Potable Regional Chuga, la captación del agua de la quebrada Palmar Chico hacia	1,00
<b>8</b>	<b>GASTOS DE CAPITAL</b>	<b>1.002,00</b>
<b>84</b>	<b>BIENES DE LARGA DURACION</b>	<b>1.002,00</b>
<b>84.01</b>	<b>BIENES MUEBLES</b>	<b>1.002,00</b>
84.01.03	Mobiliario	1,00
84.01.04	Maquinaria y equipo	-
84.01.06	Herramientas	1,00
84.01.07	Equipos, sistemas y paquetes informáticos	1.000,00

**FUNCION III.- SERVICIOS COMUNALES**  
**PROGRAMA 6.- OTROS SERVICIOS COMUNALES**  
**ASIGNACION SEGÚN EL OBJETO DEL GASTO (360)**

<b>PARTIDA</b>	<b>DENOMINADA</b>	<b>PRESUPUESTO INICIAL</b>
	<b><u>GESTION DE OBRAS PUBLICAS, TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO</u></b>	<b>1.585.877,00</b>
<b>7</b>	<b>GASTOS DE INVERSION</b>	<b>1.539.177,00</b>
<b>71</b>	<b>GASTOS EN EL PERSONAL PARA INVERSION</b>	<b>585.749,00</b>
<b>71.01</b>	<b>REMUNERACIONES BASICAS</b>	<b>324.216,00</b>
71.01.05	Remuneraciones Unificadas	139.977,00
71.01.06	Salarios Unificados	184.239,00
<b>71.02</b>	<b>REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>	<b>43.958,00</b>
71.02.03	Décimo Tercer Sueldo	27.018,00
71.02.04	Décimo Cuarto Sueldo	16.940,00
<b>71.04</b>	<b>SUBSIDIOS</b>	<b>10.320,00</b>
71.04.01	Subsidio Familiar	3.320,00
71.04.08	Subsidio de Antigüedad	7.000,00
<b>71.05</b>	<b>REMUNERACIONES TEMPORALES</b>	<b>120.844,00</b>
71.05.03	Jornales	31.671,00
71.05.07	Honorarios	1,00
71.05.09	Horas extraordinarias y suplementarias	15.000,00
71.05.10	Servicios personales por contrato	71.672,00
71.05.12	Subrogaciones	2.500,00
<b>71.06</b>	<b>APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>66.411,00</b>
71.06.01	Aporte Patronal	39.393,00
71.06.02	Fondo de Reserva	27.018,00
<b>71.07</b>	<b>INDEMNIZACIONES</b>	<b>20.000,00</b>
71.07.99	Otras Indemnizaciones Laborales	20.000,00
<b>73</b>	<b>BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION</b>	<b>249.378,00</b>
<b>73.02</b>	<b>SERVICIOS GENERALES</b>	<b>1.502,00</b>
73.02.01	Transporte de personal	1,00
73.02.04	Edición, Impresión, reproducción y publicidad	1,00
73.02.99	Otros servicios	

		1.500,00
<b>73.03</b>	<b>TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS</b>	<b>1.001,00</b>
73.03.01	Pasajes al interior	1,00
73.03.03	Viáticos y subsistencias en el país	1.000,00
<b>73.04</b>	<b>INSTALACIONES, MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES</b>	<b>137.500,00</b>
73.04.04	maquinarias y equipos (mantenimiento, instalaciones y reparaciones)	2.500,00
73.04.20	Instalación, mantenimiento y reparación de edificios, locales y residencias de Propiedad de las Entidades Públicas	35.000,00
73.04.22	Vehículos Terrestres(mantenimiento y Reparaciones)	100.000,00
<b>73.05</b>	<b>ARRENDAMIENTO DE BIENES</b>	<b>10.250,00</b>
73.05.02	Edificios, Locales y Residencias	250,00
73.05.04	Maquinarias y Equipos arrendamiento	10.000,00
<b>73.07</b>	<b>GASTOS EN INFORMATICA</b>	<b>1.000,00</b>
73.07.04.03	Mantenimiento y reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	1.000,00
<b>73.08</b>	<b>BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSION</b>	<b>98.125,00</b>
73.08.02	Vestuario, lencería y prendas de protección	9.125,00
73.08.04	Materiales de oficina	1.000,00
73.08.05	Materiales de aseo	1.000,00
73.08.06	Herramientas y Equipos Menores	2.500,00
73.08.11	Materiales de Construcción eléctricos y de Plomería	16.500,00
73.08.37	Combustibles lubricantes y aditivos en General para Vehículos Terrestres	65.000,00
73.08.99.50	Otros de uso y consumo	3.000,00
<b>75</b>	<b>OBRAS PUBLICAS</b>	<b>674.050,00</b>
<b>75.01</b>	<b>OBRAS DE INFRAESTRUCTURA</b>	<b>674.050,00</b>
<b>75.01.02</b>	<b>DE RIEGO Y MANEJO DE AGUAS</b>	<b>16.801,00</b>
75.01.02.03	Mejoramiento de sistemas de Riego del Cantón	16.800,00
75.01.02.04	Gestión y Construcción del canal de Riego la Esperanza Pimampiro I fase	1,00
<b>75.01.04</b>	<b>DE URBANIZACIÓN Y EMBELLECIMIENTO</b>	<b>238.653,00</b>
75.01.04.01	Mejoramiento de espacios verdes, de jardines, parques y espacios públicos del cantón Pimampiro.	1,00
75.01.04.02	Implementación del parque Urbano el Rosal	13.440,00

75.01.04.03	Iluminación de la Cancha Deportiva y Recreativa del Parque el Rosal	1.000,00
75.01.04.04	Mejoramiento de la Plazoleta Manuela Cañizares y la Calle Montufar	11.705,00
75.01.04.05	Mantenimiento y Regeneración del parque central de la Cabecera Parroquial de Mariano Acosta.	35.840,00
75.01.04.06	Mejoramiento de los Espacios Deportivos de Chuga	16.810,00
75.01.04.07	Regeneración y Ornamentación de la escalinata ubicado en el Barrio Santa Lucia	9.856,00
75.01.04.08	Construcción del espacio deportivo y recreativo de la Comunidad de Pargachi	30.000,00
75.01.04.09	Mejoramiento e iluminación de la Plaza central de la comunidad de Chalguayacu	30.000,00
75.01.04.10	Mejoramiento de la Infraestructura del Estadio deportivo de la Parroquia Mariano Acosta	30.000,00
75.01.04.11	Mejoramiento e Iluminación de la cancha de la Comunidad de Buenos Aires	3.000,00
75.01.04.12	Mejoramiento de la Cancha Deportiva el Cebadal	6.000,00
75.01.04.13	Mejoramiento de la Cancha de Vóley de La comunidad de Yuquin Alto	6.000,00
75.01.04.14	Mejoramiento de la Casa Comunal los Arboles	15.000,00
75.01.04.15	Mejoramiento del Espacio deportivo parroquial de Chuga	30.000,00
75.01.04.16	Construcción del mercado Municipal 10 de Agosto	1,00
<b>75.01.05</b>	<b>OBRAS PUBLICAS DE TRANSPORTE Y VIAS</b>	<b>243.193,00</b>
75.01.05.18	Adoquinado, aceras y bordillos calle Atahualpa y Pasaje 1 del Barrio San Pedro (lotización Yépez)	19.264,00
75.01.05.19	Adoquinado, aceras y bordillos calle Guayaquil (desde estadio Municipal hasta la vía oriental, Barrio Monserrat	34.224,00
75.01.05.20	Adoquinado y construcción de cunetas en la vía Mariano Acosta sector Urbano el Mirador	19.824,00
75.01.05.21	Adoquinado Aceras y Bordillos calle Cordillera de las Garzas del Barrio Santa Cecilia	10.001,00
75.01.05.22	Adoquinado calle vía oriental( entre la calle Ayacucho y Velazco) del Barrio San Isidro	21.840,00
75.01.05.23	Aceras y Bordillos de la calle Rosendo Tobar(entre calle Hinojosa y Puruhanta) del Barrio Santa Clara	17.360,00
75.01.05.24	Adoquinado acera y bordillos Rosendo Tobar y adoquinado Luis A Martínez Barrio San Vicente	35.000,00
75.01.05.25	Construcción de un Puente Colgante sobre río que une a la Quinta Yuquín con la Comunidad de Ramosdanta	10.000,00
75.01.05.26	Convenio GPI vialidad rural	1.000,00
75.01.05.27	Plan de Mantenimiento Vial de Pimampiro	48.100,00
75.01.05.29	CONSTRUCCIÓN DE ACERAS Y BORDILLOS Y ADOQUINADO CALLE EDELMIRA NARVAEZ ENTRE (CALLES BOLIVAR Y RIO	26.580,00
<b>75.01.07</b>	<b>CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES</b>	

		<b>135.403,00</b>
75.01.07.01	Mantenimiento de Edificios y Locales	20.000,00
75.01.07.02	Reconstrucción de Patrimonio Cultural	1,00
75.01.07.07	Construcción de la Casa Comunal Yanqijaca	30.000,00
75.01.07.03	Gestión y Construcción del Mercado de Tránsito de Pimampiro II fase	55.400,00
75.01.07.04	mejoramiento de infraestructura educativa( Convenio Ministerio de Educación	1,00
75.01.07.05	Mejoramiento de la Infraestructura Parroquial de Sigsipamba	30.000,00
75.01.07.06	Construcción del Mercado Municipal 10 de Agosto	1,00
<b>75.01.99</b>	<b>OTRAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA</b>	<b>40.000,00</b>
75.01.99.03	Zona Urbana	20.000,00
75.01.99.04	Zona Rural (mejoramiento de infraestructuras en comunidades)	20.000,00
<b>77</b>	<b>OTROS GASTOS DE INVERSION</b>	<b>30.000,00</b>
<b>77.02</b>	<b>SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS DE INVERSION</b>	<b>30.000,00</b>
77.02.01	Seguros	30.000,00
<b>8</b>	<b>GASTOS DE CAPITAL</b>	<b>45.003,00</b>
<b>84</b>	<b>BIENES DE LARGA DURACION</b>	<b>45.003,00</b>
<b>84.01</b>	<b>BIENES MUEBLES</b>	<b>2,00</b>
84.01.04	Maquinaria y equipo	1,00
84.01.06	Herramientas	1,00
<b>84.02</b>	<b>BIENES INMUEBLES</b>	<b>45.001,00</b>
84.02.01	Terrenos	45.000,00
84.02.02	Edificios, Locales y Residencias	1,00
<b>9</b>	<b>APLICACIÓN DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>1.697,00</b>
<b>96</b>	<b>AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA</b>	<b>1.697,00</b>
<b>96.02</b>	<b>Amortización de la Deuda Interna</b>	<b>1.697,00</b>
96.02.01	Al sector Público Financiero	1.697,00

**FUNCION V.- SERVICIOS INCLASIFICABLES**  
**PROGRAMA 7.- GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD**  
**ASIGNACION SEGÚN EL OBJETO DEL GASTO (510)**

<b>PARTIDA</b>	<b>DENOMINADA</b>	<b>PRESUPUESTO INICIAL</b>
	<b>GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD</b>	<b>321.579,00</b>
<b>5</b>	<b>GASTOS CORRIENTE</b>	<b>154.686,00</b>
<b>51</b>	<b>GASTO EN EL PERSONAL</b>	<b>12.480,00</b>
<b>51,06</b>	<b>APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>12.480,00</b>
51.06.03	Jubilacion Patronal	12.480,00
<b>53</b>	<b>BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</b>	<b>97.003,00</b>
<b>53.02</b>	<b>SERVICIOS GENERALES</b>	<b>93.002,00</b>
<b>53.02.05</b>	<b>Espectáculos culturales y sociales</b>	<b>85.000,00</b>
53.02.05	Implementación del plan cultural del cantón	85.000,00
53.02.06	Eventos públicos y oficiales	8.000,00
53.02.99	Otros Servicios Generales	2,00
<b>53.06</b>	<b>CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES</b>	<b>4.000,00</b>
53.06.12	Capacitación a Servidores Públicos	4.000,00
<b>53.08</b>	<b>BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE</b>	<b>1,00</b>
53.08.04	Materiales de oficina	1,00
<b>56</b>	<b>GASTOS FINANCIEROS</b>	<b>5.303,00</b>
<b>56.02</b>	<b>Intereses y Otros Cargos de la Deuda Pública</b>	<b>5.303,00</b>
56.02.01	Del sector publico financiero	5.303,00
<b>58</b>	<b>TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES</b>	<b>39.900,00</b>
<b>58.01</b>	<b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PUBLICO</b>	<b>39.900,00</b>
<b>58.01.01</b>	<b>AL GOBIERNO CENTRAL</b>	<b>39.900,00</b>
58.01.01.01	Junta de Defensa Nacional	500,00
58.01.01.02	Aporte a la Contraloría General del Estado	18.000,00
58.01.01.03	Aporte al AME	16.000,00
58.01.01.04	Aporte al CONNOR	5.400,00
<b>7</b>	<b>GASTOS DE INVERSION</b>	<b>108.812,00</b>
<b>73</b>	<b>BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION</b>	<b>103.811,00</b>
<b>73,02</b>	<b>SERVICIOS GENERALES</b>	<b>1,00</b>

<b>73.02.18</b>	<b>DIFUSION E INFORMACION</b>	<b>1,00</b>
73.02.19.01	Servicios de Publicidad y Propaganda Usando otros Medios	1,00
<b>73.08</b>	<b>BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSION</b>	<b>103.810,00</b>
<b>73.08.07</b>	<b>MATERIALES DE IMPRESIÓN, FOTOGRAFÍA, REPRODUCCIÓN Y PUBLICACIONES</b>	<b>2.000,00</b>
<b>73.08.07.01</b>	Materiales de impresión, fotografía y reproducción	2.000,00
<b>73.08.99</b>	<b>Otros de Uso y Consumo de Inversión</b>	<b>101.810,00</b>
73.08.99.51	Otros	2.000,00
73.08.99.12	Consejo de seguridad ciudadana del municipio de Pimampiro	13.000,00
73.08.99.13	Junta cantonal de protección de derechos del cantón Pimampiro	70.810,00
73.08.99.14	Funcionamiento del Sistema Cantonal para la Protección Integral de Derechos en el Cantón San Pedro de Pimampiro (publicada en la Gaceta Oficial No. 31 de fecha 09 de diciembre del 2.013)"	16.000,00
<b>75</b>	<b>OBRAS PUBLICAS</b>	<b>1,00</b>
75.01.99.10	Adecuaciones en el Cuartel del Cuerpo de Bomberos	1,00
<b>78</b>	<b>Transferencias y donaciones para la inversión</b>	<b>5.000,00</b>
<b>78.01</b>	<b>Transferencias para Inversión al Sector Público</b>	<b>5.000,00</b>
<b>78.01.02</b>	<b>A Entidades Descentralizadas y Autónomas (Transferencias para Inver)</b>	<b>5.000,00</b>
78.01.02.01	Aporte al Cuerpo de Bomberos	5.000,00
<b>9</b>	<b>APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO</b>	<b>58.081,00</b>
<b>97</b>	<b>PASIVO CIRCULANTE</b>	<b>58.081,00</b>
<b>97.01</b>	<b>DEUDA FLOTANTE</b>	<b>58.081,00</b>
97.01.01	De cuentas por pagar	58.081,00

<b>FINANCIAMIENTO DEL PRESUPUESTO DEL 2.018</b>			
<b>INGRESOS:</b>	<b>4.720.866,00</b>	<b>GASTOS:</b>	<b>4.720.866,00</b>
<b>INGRESOS Y EGRESOS CORRIENTES:</b>			
<b>Ingresos corrientes</b>	<b>1.784.889,00</b>	<b>Gastos corrientes</b>	<b>985.690,00</b>
Ingresos propios por autogestion	1.048.689,00		
Impuestos	386.501,00	Gasto en el personal	714.264,00
Tasas y Contribuciones	251.103,00		
Ventas de Bienes y Servicios de Entidades e Ingresos Operativos de Empresas Públicas	228.086,00	Gasto en bienes y servicios	197.223,00
Rentas de Inversiones y Multas	59.301,00		
Otros Ingresos	123.698,00	Gastos Financieros	27.303,00
Ingresos por transferencias del	736.200,00		
		Otros gastos corrientes	7.000,00
Transferencias y donaciones corrientes S-. 733700	736.200,00		
Fondos Ajenos S-. 2500		Gasto Transferencias	39.900,00
<b>SALDO CORRIENTE .....</b>	<b>(+) \$</b>		<b>799.199,00</b>
<b>INGRESOS Y EGRESOS DE CAPITAL E INVERSION</b>			
<b>Ingresos de Capital e Inversión + Financiamiento</b>	<b>2.935.977,00</b>	<b>Gastos de Capital e Inversión + Financiamiento</b>	<b>3.735.176,00</b>
Ingresos de Capital e Inversión	2.145.207,00	Gastos de Inversion	3.675.398,00
Transferencias y donaciones de capital del Estado del Gobierno Central	2.145.207,00	Gasto en el personal de inversion	1.191.102,00
De organismos multilaterales	-	Gasto en bienes y servicios de inversion	1.236.075,00
Donaciones de Capital Del Sector Privado no Financiero	-	Gasto transferencias para inversion	5.000,00
		Otros gastos	30.000,00
		Gasto Obras Públicas	1.110.211,00
		Gastos bienes de larga duración	103.010,00
<b>Ingresos de Financiamiento</b>	<b>790.770,00</b>	<b>Gastos de Financiamiento</b>	<b>59.778,00</b>
Saldo en Caja Bancos	275.500,00	Amortización de la Deuda Pública	1.697,00
Cuentas Pendientes por Cobrar	515.270,00	Cuentas por Pagar	58.081,00
<b>SALDO CAPITAL E INVERSION + FINANCIAMIENTO .....</b>	<b>\$</b>	<b>-</b>	<b>799.199,00</b>
<b>FINANCIAMIENTO .....</b>	<b>\$</b>		<b>0,00</b>

**RESUMEN DE 10% DE PRESUPUESTO DE GRUPOS VULNERABLES  
EJERCICIO ECONOMICO 2018**

Convenio entre el municipio de Pimampiro - MIES para el proyecto de cooperación con la personas Adultas Mayores del Cantón Pimampiro	229.820,00
Convenio MIES Municipio Desarrollo infantil integral para niños y niñas menores de cinco años cantón Pimampiro	209.549,00
Agenda Deportiva recreativa del cantón San Pedro de Pimampiro	20.000,00
Proyectos Sociales, culturales y de Participación Ciudadana	17.000,00
Proyecto de Adultos Mayores en Parroquias Rurales	16.000,00
Implementación de Educación no formal para grupos de atención prioritaria	3.000,00
Consejo de seguridad ciudadana del municipio de Pimampiro	13.000,00
Junta cantonal de protección de derechos del cantón Pimampiro	70.810,00
<b>TOTAL</b>	<b>579.179,00</b>

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN PEDRO DE PIMAMPIRO													
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO													
DISTRIBUTIVO DE PERSONAL 2018 - LOSEP													
	CARGO	RELACION LABORAL	TIPO DE PARTIDA	PARTIDA INDIVIDUAL	GRUPO OCUPACIONAL	GRADO	REMUNERACION ANUAL	REMUNERACION ANUAL	DECIMO TERCERO	DECIMO CUARTO	APORTE PATRONAL	FONDOS DE RESERVA	UNIFORMES
ADMINISTRACIÓN GENERAL 110													
Nro.	<b>CONCEJO MUNICIPAL</b>												
1	ALCALDE	ELECCIÓN POPULAR	PERMANENTE	.110510105000000000000000-1	N.J.S.M.4	4	2.500,00	30.000,00	2.500,00	385,00	3.645,00	2.500,00	-
2	CONCEJALA	ELECCIÓN POPULAR	PERMANENTE	.110510105000000000000000-2	N.J.S.M.2	2	1.250,00	15.000,00	1.250,00	385,00	1.822,50	1.250,00	-
3	CONCEJAL	ELECCIÓN POPULAR	PERMANENTE	.110510105000000000000000-3	N.J.S.M.2	2	1.250,00	15.000,00	1.250,00	385,00	1.822,50	1.250,00	-
4	CONCEJAL	ELECCIÓN POPULAR	PERMANENTE	.110510105000000000000000-4	N.J.S.M.2	2	1.250,00	15.000,00	1.250,00	385,00	1.822,50	1.250,00	-
5	CONCEJALA	ELECCIÓN POPULAR	PERMANENTE	.110510105000000000000000-5	N.J.S.M.2	2	1.250,00	15.000,00	1.250,00	385,00	1.822,50	1.250,00	-
6	CONCEJAL	ELECCIÓN POPULAR	PERMANENTE	.110510105000000000000000-6	N.J.S.M.2	2	1.250,00	15.000,00	1.250,00	385,00	1.822,50	1.250,00	-
<b>ASESORÍA</b>													
1	ASESOR	L.N.R.	PERMANENTE	.110510105000000000000000-7	N.J.S.M.3	3	1.760,00	21.120,00	1.760,00	385,00	2.566,08	1.760,00	-
<b>PROCURADURÍA SINDICA</b>													
1	PROCURADOR SÍNDICO	L.N.R.	PERMANENTE	.110510105000000000000000-8	N.J.S.M.3	3	1.760,00	21.120,00	1.760,00	385,00	2.566,08	1.760,00	-
2	SECRETARIA	PERMANENTE	PERMANENTE	.110510105000000000000000-9	S.P.M.7	7	585,00	7.020,00	585,00	385,00	852,93	585,00	200,00
3	ABOGADO	OCASIONAL	PERMANENTE	.110510105000000000000000-10	S.P.M.10	10	986,00	11.832,00	986,00	385,00	1.437,59	986,00	200,00
<b>SECRETARIA GENERAL</b>													
1	SECRETARIO GENERAL Y DE DE CONCEJO	L.N.R.	PERMANENTE	.110510105000000000000000-11	N.J.S.M.1	1	1.212,00	14.544,00	1.212,00	385,00	1.767,10	1.212,00	-
2	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	OCASIONAL	PERMANENTE	.110510105000000000000000-12	S.P.M.7	7	585,00	7.020,00	585,00	385,00	852,93	585,00	200,00
3	PROSECUTARIA	PERMANENTE	PERMANENTE	.110510105000000000000000-13	S.P.M.8	8	675,00	8.100,00	675,00	385,00	984,15	675,00	200,00
4	SECRETARIA	OCASIONAL	PERMANENTE	.110510105000000000000000-14	S.P.M.7	7	585,00	7.020,00	585,00	385,00	852,93	585,00	200,00
5	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	PERMANENTE	PERMANENTE	.110510105000000000000000-15	S.P.M.7	7	585,00	7.020,00	585,00	385,00	852,93	585,00	200,00
6	SECRETARIA	PERMANENTE	PERMANENTE	.110510105000000000000000-16	S.P.M.7	7	585,00	7.020,00	585,00	385,00	852,93	585,00	200,00
7	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	OCASIONAL	OCASIONAL	3603710510.01	S.P.M.7	7	585,00	7.020,00	585,00	385,00	852,93	585,00	200,00
8	SECRETARIA	PERMANENTE	PERMANENTE	.110510105000000000000000-17	S.P.M.7	7	585,00	7.020,00	585,00	385,00	852,93	585,00	200,00
<b>PARTICIPACION CIUDADANA Y COMUNICACIÓN</b>													
1	COORDINADOR DE PARTICIPACION	L.N.R.	PERMANENTE	.110510105000000000000000-18	N.J.S.M.1	1	1.212,00	14.544,00	1.212,00	385,00	1.767,10	1.212,00	-
2	COMUNICADOR SOCIAL	OCASIONAL	PERMANENTE	.110510105000000000000000-19	S.P.M.9	9	817,00	9.804,00	817,00	385,00	1.191,19	817,00	200,00
3	ASISTENTE DE COMUNICACIÓN	PERMANENTE	PERMANENTE	.110510105000000000000000-20	S.P.M.8	8	675,00	8.100,00	675,00	385,00	984,15	675,00	200,00
4	ASISTENTE DE COMUNICACIÓN	OCASIONAL	PERMANENTE	.110510105000000000000000-21	S.P.M.8	8	622,00	7.464,00	622,00	385,00	906,88	622,00	200,00
<b>TOTAL PERMANENTE</b>								<b>263.748,00</b>	<b>21.979,00</b>	<b>8.085,00</b>	<b>32.045,38</b>	<b>21.979,00</b>	<b>2.200,00</b>
<b>TOTAL OCASIONAL</b>								<b>7.020,00</b>	<b>585,00</b>	<b>385,00</b>	<b>852,93</b>	<b>585,00</b>	<b>200,00</b>
<b>TOTAL</b>								<b>270.768,00</b>	<b>22.564,00</b>	<b>8.470,00</b>	<b>32.898,31</b>	<b>22.564,00</b>	<b>2.400,00</b>

GESTIÓN ADMINISTRATIVA 120													
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA													
1	DIRECTORA	L.N.R.	PERMANENTE	.120510105000000000000000-1	N.J.S.M.3	3	1.760,00	21.120,00	1.760,00	385,00	2.566,08	1.760,00	-
GESTIÓN FINANCIERA 130													
DIRECCIÓN FINANCIERA													
1	DIRECTORA FINANCIERA	L.N.R.	PERMANENTE	.130510105000000000000000-1	N.J.S.M.3	3	1760	21120	1760	385	2566,08	1760	0
2	TECNICA FINANCIERO	PERMANENTE	PERMANENTE	.130510105000000000000000-2	S.P.M.8	8	675	8100	675	385	984,15	675	200
3	CONTADORA	PERMANENTE	PERMANENTE	.130510105000000000000000-3	S.P.M.11	11	1086	13032	1086	385	1583,388	1086	200
4	TECNICA CONTABLE	PERMANENTE	PERMANENTE	.130510105000000000000000-4	S.P.M.8	8	675	8100	675	385	984,15	675	200
5	TESORERA/ JUEZA DE COATIVAS	L.N.R.	PERMANENTE	.130510105000000000000000-5	N.J.S.M.1	1	1212	14544	1212	385	1767,096	1212	200
6	RECAUDADORA	PERMANENTE	PERMANENTE	.130510105000000000000000-6	S.P.M.8	8	622	7464	622	385	906,876	622	200
7	ANALISTA DE RENTAS	PERMANENTE	PERMANENTE	.130510105000000000000000-7	S.P.M.7	11	1086	13032	1086	385	1583,388	1086	200
8	AUXILIAR DE RENTAS	PERMANENTE	PERMANENTE	.130510105000000000000000-8	S.P.M.7	7	585	7020	585	385	852,93	585	200
9	ASISTENTE DE TESORERIA	PERMANENTE	PERMANENTE	.130510105000000000000000-9	S.P.M.11	7	585	7020	585	385	852,93	585	200
<b>TOTAL PERMANENTES</b>								<b>99432</b>	<b>8286</b>	<b>3465</b>	<b>12080,988</b>	<b>8286</b>	<b>1600</b>
<b>TOTAL OCACIONAL</b>								<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL</b>								<b>99432</b>	<b>8286</b>	<b>3465</b>	<b>12080,988</b>	<b>8286</b>	<b>1600</b>
<b>TOTAL</b>								<b>119.991,00</b>	<b>9.999,25</b>	<b>5.005,00</b>	<b>14.578,91</b>	<b>9.999,25</b>	<b>2.400,00</b>

GESTIÓN FINANCIERA 130													
DIRECCIÓN FINANCIERA													
1	DIRECTORA FINANCIERA	L.N.R.	PERMANENTE	.130510105000000000000000-1	N.J.S.M.3	3	1760	21120	1760	385	2566,08	1760	0
2	TECNICA FINANCIERO	PERMANENTE	PERMANENTE	.130510105000000000000000-2	S.P.M.8	8	675	8100	675	385	984,15	675	200
3	CONTADORA	PERMANENTE	PERMANENTE	.130510105000000000000000-3	S.P.M.11	11	1086	13032	1086	385	1583,388	1086	200
4	TECNICA CONTABLE	PERMANENTE	PERMANENTE	.130510105000000000000000-4	S.P.M.8	8	675	8100	675	385	984,15	675	200
5	TESORERA/ JUEZA DE COATIVAS	L.N.R.	PERMANENTE	.130510105000000000000000-5	N.J.S.M.1	1	1212	14544	1212	385	1767,096	1212	200
6	RECAUDADORA	PERMANENTE	PERMANENTE	.130510105000000000000000-6	S.P.M.8	8	622	7464	622	385	906,876	622	200
7	ANALISTA DE RENTAS	PERMANENTE	PERMANENTE	.130510105000000000000000-7	S.P.M.7	11	1086	13032	1086	385	1583,388	1086	200
8	AUXILIAR DE RENTAS	PERMANENTE	PERMANENTE	.130510105000000000000000-8	S.P.M.7	7	585	7020	585	385	852,93	585	200
9	ASISTENTE DE TESORERIA	PERMANENTE	PERMANENTE	.130510105000000000000000-9	S.P.M.11	7	585	7020	585	385	852,93	585	200
<b>TOTAL PERMANENTES</b>								<b>99432</b>	<b>8286</b>	<b>3465</b>	<b>12080,988</b>	<b>8286</b>	<b>1600</b>
<b>TOTAL OCACIONAL</b>								<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL</b>								<b>99432</b>	<b>8286</b>	<b>3465</b>	<b>12080,988</b>	<b>8286</b>	<b>1600</b>

GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO 310													
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN													
1	DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	L.N.R.	PERMANENTE	.310710105000000000000000-1	N.J.S.M.3	3	1760	21120	1760	385	2566,08	1760	0
2	SECRETARIA	OCASIONAL	PERMANENTE	.310710105000000000000000-2	S.P.M.7	7	585	7020	585	385	852,93	585	200
3	PROFESIONAL DE ORDENAMIENTO	OCASIONAL	PERMANENTE	.310710105000000000000000-3	S.P.M.9	9	817	9804	817	385	1191,186	817	200
4	PROFESIONAL DE AVALUOS Y CATASTROS	PERMANENTE	PERMANENTE	.310710105000000000000000-4	S.P.M.9	9	817	9804	817	385	1191,186	817	200
5	ASISTENTE DE CAMPO	PERMANENTE	PERMANENTE	.310710105000000000000000-5	S.P.M.6	6	553	6636	553	385	806,274	553	200
6	COORDINADOR DE AYUDA SOCIAL	L.N.R.	PERMANENTE	.310710105000000000000000-6	N.J.S.M.1	1	1212	14544	1212	385	1767,096	1212	0
7	PROFESIONAL DE CULTURA	PERMANENTE	PERMANENTE	.310710105000000000000000-7	S.P.M.11	11	1086	13032	1086	385	1583,388	1086	200
8	ASISTENTE DE PROYECTOS	PROVISIONAL	PERMANENTE	.310710105000000000000000-8	S.P.M.8	8	622	7464	622	385	906,876	622	200
9	COORDINADORA DE PROYECTOS Y	L.N.R.	PERMANENTE	.310710105000000000000000-9	N.J.S.M.1	1	1212	14544	1212	385	1767,096	1212	0
10	PROFESIONAL DE AMBIENTE Y RIESGOS	PERMANENTE	PERMANENTE	.310710105000000000000000-10	S.P.M.11	11	1086	13032	1086	385	1583,388	1086	200
11	PROFESIONAL DE TURISMO	OCASIONAL	PERMANENTE	.310710105000000000000000-11	S.P.M.9	9	817	9804	817	385	1191,186	817	200
12	PROFESIONAL DE PROYECTOS	OCASIONAL	OCASIONAL	3603710510.03	S.P.M.9	9	817	9804	817	385	1191,186	817	200
13	COORDINADOR DE SEGURIDAD, JUSTICIA Y	L.N.R.	PERMANENTE	.310710105000000000000000-12	N.J.S.M.1	1	1212	14544	1212	385	1767,096	1212	0
14	SECRETARIA	PERMANENTE	PERMANENTE	.310710105000000000000000-13	S.P.M.7	7	585	7020	585	385	852,93	585	200
15	ASISTENTE DE DEPORTES Y RECREACIÓN	CREAR PARTIDA	PERMANENTE	.310710105000000000000000-14	S.P.M.8	7	622	7464	622	385	906,876	622	200
16	MEDICO VETERINARIO	PERMANENTE	PERMANENTE	.310710105000000000000000-15	S.P.M.11	11	1086	13032	1086	385	1583,388	1086	200
17	CHOFER	VACANTE	PERMANENTE	.310710105000000000000000-16	S.P.M.4	4	537,75	6453	537,75	385	784,0395	537,75	200
18	JORNALERO	OCASIONAL	PERMANENTE	.310710105000000000000000-17	T.P.M.4	7	485	5820	485	385	707,13	485	200
19	AGENTE DE CONTROL MUNICIPAL	VACANTE	OCASIONAL	3603710510.04	S.P.M.2	2	495,75	5949	495,75	385	722,8035	495,75	200
20	AGENTE DE CONTROL MUNICIPAL	VACANTE	OCASIONAL	3603710510.05	S.P.M.2	2	495,75	5949	495,75	385	722,8035	495,75	200
21	AGENTE DE CONTROL MUNICIPAL	VACANTE	PERMANENTE	.310710105000000000000000-18	S.P.M.2	2	495,75	5949	495,75	385	722,8035	495,75	200
22	AGENTE DE CONTROL MUNICIPAL	VACANTE	PERMANENTE	.310710105000000000000000-19	S.P.M.2	2	495,75	5949	495,75	385	722,8035	495,75	200
<b>TOTAL PERMANENTES</b>								<b>193035</b>	<b>16086,25</b>	<b>7315</b>	<b>23453,7525</b>	<b>16086,25</b>	<b>3000</b>
<b>TOTAL OCASIONAL</b>								<b>21702</b>	<b>1808,5</b>	<b>1155</b>	<b>2636,793</b>	<b>1808,5</b>	<b>600</b>
<b>TOTAL</b>								<b>214737</b>	<b>17894,75</b>	<b>8470</b>	<b>26090,5455</b>	<b>17894,75</b>	<b>3600</b>



AGUA POTABLE GESTION AMBIENTAL Y RIESGOS 330													
DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO													
1	DIRECTOR DE AGUA POTABLE Y	L.N.R.	PERMANENTE	.330710105000000000000000-1	N.J.S.M.3	3	1760	21120	1760	385	2566,08	1760	0
2	SECRETARIA	VACANTE	PERMANENTE	.330710105000000000000000-2	S.P.M.7	7	585	7020	585	385	852,93	585	200
3	COORDINADOR DE AGUA POTABLE Y	VACANTE	PERMANENTE	.330710105000000000000000-3	N.J.S.M.	1	1212	14544	1212	385	1767,096	1212	200
4	ANALISTA DE PRODUCCION Y	VACANTE	PERMANENTE	.330710105000000000000000-4	S.P.M.9	9	817	9804	817	385	1191,186	817	200
5	ASITENTE DE AGUA POTABLE Y	PERMANENTE	PERMANENTE	.360710105000000000000000-5	S.P.M.7	7	585	7020	585	385	852,93	585	200
6	ASITENTE DE AGUA POTABLE Y	PROVISIONAL	PERMANENTE	.330710105000000000000000-6	S.P.M.7	7	585	7020	585	385	852,93	585	200
7	JORNALERO	PROVISIONAL	PERMANENTE	.330710105000000000000000-7	T.P.M.1	1	485	5820	485	385	707,13	485	200
8	JORNALERO	PROVISIONAL	PERMANENTE	.330710105000000000000000-8	T.P.M.1	1	485	5820	485	385	707,13	485	200
9	JORNALERO	PROVISIONAL	PERMANENTE	.330710105000000000000000-9	T.P.M.1	1	485	5820	485	385	707,13	485	200
10	JORNALERO	PROVISIONAL	PERMANENTE	.330710105000000000000000-10	T.P.M.1	1	485	5820	485	385	707,13	485	200
11	JORNALERO	PROVISIONAL	PERMANENTE	.330710105000000000000000-11	T.P.M.1	1	485	5820	485	385	707,13	485	200
12	JORNALERO	PROVISIONAL	PERMANENTE	.330710105000000000000000-12	T.P.M.1	1	485	5820	485	385	707,13	485	200
13	JORNALERO	OCASIONAL	PERMANENTE	.330710105000000000000000-13	T.P.M.1	1	485	5820	485	385	707,13	485	200
14	JORNALERO	OCASIONAL	OCASIONAL	3603710510.07	T.P.M.1	1	485	5820	485	385	707,13	485	200
15	JORNALERO	OCASIONAL	OCASIONAL	3603710510.08	T.P.M.1	1	485	5820	485	385	707,13	485	200
<b>TOTAL PERMANENTES</b>								<b>107268</b>	<b>8939</b>	<b>5005</b>	<b>13033,062</b>	<b>8939</b>	<b>2400</b>
<b>TOTAL OCASIONAL</b>								<b>11640</b>	<b>970</b>	<b>770</b>	<b>1414,26</b>	<b>970</b>	<b>400</b>
<b>TOTAL</b>								<b>118908</b>	<b>9909</b>	<b>5775</b>	<b>14447,322</b>	<b>9909</b>	<b>2800</b>
<b>TOTAL GENERAL.....</b>							<b>-</b>	<b>1.020.609,00</b>	<b>85.050,75</b>	<b>39.270,00</b>	<b>124.003,99</b>	<b>85.050,75</b>	<b>16.600,00</b>

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SAN PEDRO DE PIMAMPIRO													
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO													
DISTRIBUTIVO DE PERSONAL 2018- CODIGO DE TRABAJO													
Nro.	PROPUESTO	RELACION LABORAL	TIPO DE PARTIDA	PARTIDA INDIVIDUAL	GRUPO OCUPACION	GRADO	REMUNERACION	REMUNERAC	DECIMO TERCERO	DECIMO CUARTO	APORTE PATRONAL	FONDOS DE RESERVA	UNIFORMES
<b>ADMINISTRACIÓN GENERAL</b>													
1	CHOFER	INDEFENIDO	PERMANENTE	.110510106000000000000000-1	T.P.M.4	4	537,75	6453	537,75	385	784,0395	537,75	169
<b>TOTAL.....</b>							<b>537,75</b>	<b>6453</b>	<b>537,75</b>	<b>385</b>	<b>784,0395</b>	<b>537,75</b>	<b>169</b>

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA													
1	AUXILIAR DE SERVICIOS	INDEFENIDO	PERMANENTE	.120510106000000000000000-1	T.P.M.1	1	525	6300	525	385	765,45	525	169
2	AUXILIAR DE SERVICIOS	INDEFENIDO	PERMANENTE	.120510106000000000000000-2	T.P.M.1	1	485,25	5823	485,25	385	707,4945	485,25	169
3	JORNALERO	INDEFENIDO	PERMANENTE	.120510106000000000000000-3	T.P.M.1	1	485,25	5823	485,25	385	707,4945	485,25	169
4	AUXILIAR DE SERVICIOS	INDEFENIDO	PERMANENTE	.120510106000000000000000-4	T.P.M.1	1	485,25	5823	485,25	385	707,4945	485,25	169
<b>TOTAL.....</b>							<b>1980,75</b>	<b>23769</b>	<b>1980,75</b>	<b>1540</b>	<b>2887,9335</b>	<b>1980,75</b>	<b>676</b>

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN													
1	POLICÍA MUNICIPAL	INDEFENIDO	PERMANENTE	.310710106000000000000000-1	T.P.M.2	2	495,75	5949	495,75	385	722,8035	495,75	169
2	POLICÍA MUNICIPAL	INDEFENIDO	PERMANENTE	.310710106000000000000000-2	T.P.M.2	2	495,75	5949	495,75	385	722,8035	495,75	169
3	POLICÍA MUNICIPAL	INDEFENIDO	PERMANENTE	.310710106000000000000000-3	T.P.M.2	2	555	6660	555	385	809,19	555	169
4	CAMALERA	INDEFENIDO	PERMANENTE	.310710106000000000000000-4	T.P.M.1	1	485,25	5823	485,25	385	707,4945	485,25	169
5	JORNALERA	INDEFENIDO	PERMANENTE	.310710106000000000000000-5	T.P.M.1	1	485,25	5823	485,25	385	707,4945	485,25	169
6	POLICÍA MUNICIPAL	INDEFENIDO	PERMANENTE	.310710106000000000000000-6	T.P.M.2	2	495,75	5949	495,75	385	722,8035	495,75	169
7	JARDINERO	INDEFENIDO	PERMANENTE	.310710106000000000000000-7	T.P.M.1	1	555	6660	555	385	809,19	555	169
8	JARDINERO	INDEFENIDO	PERMANENTE	.310710106000000000000000-8	T.P.M.1	1	485,25	5823	485,25	385	707,4945	485,25	169
9	JARDINERO	INDEFENIDO	PERMANENTE	.310710106000000000000000-9	T.P.M.1	1	485,25	5823	485,25	385	707,4945	485,25	169
10	JARDINERO	INDEFENIDO	PERMANENTE	.310710106000000000000000-10	T.P.M.1	1	485,25	5823	485,25	385	707,4945	485,25	169
11	JORNALERO	INDEFENIDO	PERMANENTE	.310710106000000000000000-11	T.P.M.1	1	485,25	5823	485,25	385	707,4945	485,25	169
12	JORNALERO	INDEFENIDO	PERMANENTE	.310710106000000000000000-12	T.P.M.1	1	485,25	5823	485,25	385	707,4945	485,25	169
13	CHOFER	INDEFENIDO	PERMANENTE	.310710106000000000000000-13	T.P.M.4	4	537,75	6453	537,75	385	784,0395	537,75	169
14	JORNALERO	INDEFENIDO	PERMANENTE	.310710106000000000000000-14	T.P.M.1	1	485,25	5823	485,25	385	707,4945	485,25	169
15	CAMALERO	INDEFENIDO	PERMANENTE	.310710106000000000000000-15	T.P.M.1	1	485,25	5823	485,25	385	707,4945	485,25	169
16	JORNALERO	INDEFENIDO	PERMANENTE	.310710106000000000000000-16	T.P.M.1	1	485,25	5823	485,25	385	707,4945	485,25	169
17	CAMALERO	INDEFENIDO	PERMANENTE	.310710106000000000000000-17	T.P.M.1	1	485,25	5823	485,25	385	707,4945	485,25	169
18	CAMALERO	INDEFENIDO	PERMANENTE	.310710106000000000000000-18	T.P.M.1	1	485,25	5823	485,25	385	707,4945	485,25	169
19	JORNALERO	INDEFENIDO	PERMANENTE	.310710106000000000000000-19	T.P.M.1	1	485,25	5823	485,25	385	707,4945	485,25	169
20	JORNALERO	INDEFENIDO	PERMANENTE	.310710106000000000000000-20	T.P.M.1	1	485,25	5823	485,25	385	707,4945	485,25	169
<b>TOTAL.....</b>							<b>8472,75</b>	<b>119142,00</b>	<b>9928,50</b>	<b>7700,00</b>	<b>14475,75</b>	<b>9928,50</b>	<b>3380,00</b>

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS													
1	OPERADOR DE MAQUINARIA O	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-1	T.P.M.5	5	553,5	6642	553,5	385	807,003	553,5	169
2	OPERADOR DE MAQUINARIA O	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-2	T.P.M.5	5	553,5	6642	553,5	385	807,003	553,5	169
3	OPERADOR DE MAQUINARIA O	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-3	T.P.M.5	5	553,5	6642	553,5	385	807,003	553,5	169
4	OPERADOR DE MAQUINARIA O	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-4	T.P.M.5	5	553,5	6642	553,5	385	807,003	553,5	169
5	OPERADOR DE MAQUINARIA O	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-5	T.P.M.5	5	553,5	6642	553,5	385	807,003	553,5	169
6	OPERADOR DE MAQUINARIA O	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-6	T.P.M.5	5	553,5	6642	553,5	385	807,003	553,5	169
7	OPERADOR DE MAQUINARIA O	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-7	T.P.M.5	5	553,5	6642	553,5	385	807,003	553,5	169
8	MECÁNICO	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-8	T.P.M.5	5	553,5	6642	553,5	385	807,003	553,5	169
9	MECÁNICO	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-9	T.P.M.5	5	553,5	6642	553,5	385	807,003	553,5	169
10	MECÁNICO	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-10	T.P.M.5	5	553,5	6642	553,5	385	807,003	553,5	169
11	ALBAÑIL	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-11	T.P.M.3	3	506,25	6075	506,25	385	738,1125	506,25	169
12	JORNALERO	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-12	T.P.M.1	1	485,25	5823	485,25	385	707,4945	485,25	169
13	JORNALERO	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-13	T.P.M.1	1	485,25	5823	485,25	385	707,4945	485,25	169
14	ALBAÑIL	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-14	T.P.M.3	3	506,25	6075	506,25	385	738,1125	506,25	169
15	ALBAÑIL	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-15	T.P.M.3	3	506,25	6075	506,25	385	738,1125	506,25	169
16	JORNALERO	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-16	T.P.M.1	1	485,25	5823	485,25	385	707,4945	485,25	169
17	JORNALERO	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-17	T.P.M.1	1	485,25	5823	485,25	385	707,4945	485,25	169
18	AYUDANTE DE MAQUINARIA O	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-18	T.P.M.3	3	506,25	6075	506,25	385	738,1125	506,25	169
19	AYUDANTE DE MAQUINARIA O	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-19	T.P.M.3	3	506,25	6075	506,25	385	738,1125	506,25	169
20	AYUDANTE DE MAQUINARIA O	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-20	T.P.M.3	3	506,25	6075	506,25	385	738,1125	506,25	169
21	CHOFER	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-21	T.P.M.4	4	537,75	6453	537,75	385	784,0395	537,75	169
22	CHOFER	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-22	T.P.M.4	4	537,75	6453	537,75	385	784,0395	537,75	169
23	CHOFER	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-23	T.P.M.4	4	537,75	6453	537,75	385	784,0395	537,75	169
24	CHOFER	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-24	T.P.M.4	4	537,75	6453	537,75	385	784,0395	537,75	169
25	CHOFER	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-25	T.P.M.4	4	537,75	6453	537,75	385	784,0395	537,75	169
26	CHOFER	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-26	T.P.M.4	4	537,75	6453	537,75	385	784,0395	537,75	169
27	CHOFER	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-27	T.P.M.4	4	537,75	6453	537,75	385	784,0395	537,75	169
28	CHOFER	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-28	T.P.M.4	4	537,75	6453	537,75	385	784,0395	537,75	169
29	CHOFER	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-29	T.P.M.4	4	537,75	6453	537,75	385	784,0395	537,75	169
30	CHOFER	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-30	T.P.M.4	4	537,75	6453	537,75	385	784,0395	537,75	169
31	JORNALERO	INDEFENIDO	PERMANENTE	.360710106000000000000000-31	T.P.M.1	1	485,25	5823	485,25	385	707,4945	485,25	169
<b>TOTAL.....</b>							<b>15353,25</b>	<b>184239</b>	<b>15353,25</b>	<b>11165</b>	<b>22385,039</b>	<b>15353,25</b>	<b>4901</b>

DIRECCIÓN AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO													
1	PLOMERO	INDEFENIDO	PERMANENTE	.330710106000000000000000-01	T.P.M.2	2	495,75	5949	495,75	385	722,8035	495,75	169
2	JORNALERO	INDEFENIDO	PERMANENTE	.330710106000000000000000-02	T.P.M.1	1	485,25	5823	485,25	385	707,4945	485,25	169
<b>TOTAL.....</b>							<b>981</b>	<b>11772</b>	<b>981</b>	<b>770</b>	<b>1430,298</b>	<b>981</b>	<b>338</b>
<b>TOTAL GENERAL.....</b>													

**GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN  
PIMAMPIRO****DISPOSICIONES GENERALES**

**Art.- 1** El Presupuesto General del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Pedro de Pimampiro, entrará en vigencia a partir del primero de enero del 2018 y se clausurará el 31 de diciembre del 2018.

**Art.- 2** El Director de la Unidad Financiera, (o quien haga sus veces) en coordinación con las unidades administrativas pertinentes serán los responsables de la ejecución del Presupuesto asegurando el control interno previo que evite incurrir en compromiso o gastos que exceden los montos aprobados.

**Art.- 3** Toda reforma de Suplementos de Crédito al Presupuesto en ejecución deberá ser autorizado por el legislativo del Gobierno Municipal, de conformidad con el Art. 260 del COOTAD. El balance presupuestario demostrará las reformas que se hubieren operado al presupuesto inicial por partida.

**Art.- 4** Prohíbese la administración de recursos financieros en forma extrapresupuestaria por tanto, los ingresos que se generen y los gastos que se efectúen deberán formar parte del presupuesto

**Art.- 5** La recaudación de los ingresos se hará directamente por la Administración Financiera, a través de las oficinas de recaudación.

**Art.- 6** Para la contabilidad presupuestaria, las cuentas y subcuentas de ingresos y egresos se sujetarán a cada una de las partidas de este presupuesto de conformidad con el clasificador presupuestario emitido por el Ministerio de Finanzas .

**Art.- 7** El producto de las rentas Municipales que no estuvieren

previstas en partidas específicas, ingresarán por la subcuenta denominada (ingresos no especificados). Pero se establecerán auxiliares a fin de conocer el detalle de los ingresos contenidos en ellas.

**Art.- 8** Los títulos de crédito que se emitieran para el cobro de impuestos, tasas etc. Serán firmados por el Jefe de la Dirección Financiera (o quien haga sus veces), y el Tesorero Municipal, pudiendo para el efecto usar facsímil.

**Art.- 9** Ningún Empleado Municipal podrá recibir dinero por concepto de ingresos ya sea impuestos, tasas, multas etc. Sin que tengan autorización legal y siempre con recibos, valores numerados, nominados y debidamente legalizados por el Jefe de la Dirección Financiera (o quien haga sus veces) y el Tesorero Municipal.

**Art.- 10** Ningún funcionario o Empleado Municipal cumplirá orden alguna que tienda a modificar, retardar o impedir el cobro de los recursos Municipales que se hayan fijado en forma legal, salvo los casos previstos expresamente por la Ley.

**Art.- 11** Los recursos Financieros que se reciban en dinero efectivo o en cheques debidamente certificados íntegros e intactos en la cuenta o cuentas Bancarias del depositario oficial el día hábil siguiente de su recaudación.

**Art.- 12** Ninguna autoridad , funcionario o empleado Municipal contraerá compromiso, celebrará contratos, autorizará o contraerá obligaciones respecto recursos financieros sin que conste la respectiva asignación presupuestaria y sin que haya disponible un saldo de asignación suficiente para el pago completo de la asignación.

Los contratos cuya ejecución deberá durar más de un periodo presupuestario, se deberá registrar en el presupuesto vigente la asignación y disponibilidad suficiente para cubrir el costo de la parte que debe efectuar en el periodo.

Para el fiel cumplimiento total de las obligaciones derivadas de estos contratos se establecerá asignaciones suficientes en el presupuesto de cada periodo subsiguiente.

**Art. 13** Cada partida de egresos constituye un límite de gastos que no puede ser excedido en caso de haber necesidad de asignaciones adicionales, se deberá

**Art.- 14** El Jefe de la Dirección Financiera (o quien haga sus veces), informará mensualmente al Alcalde sobre el estado inversiones a fin de que los compromisos se expidan en base a las disponibilidades de los respectivos rubros presupuestarios.

**Art.- 15** No se considerará total o inmediatamente disponibles las partidas de egresos sino en relación con la efectividad de los ingresos y de los cupos respectivos.

**Art.- 16** Todos los pagos establecidos efectuará el Tesorero mediante el sistema interbancario y autorizado por la Dirección Financiera según las normas establecidas por el Banco Central del Ecuador.

**Art.- 17** Toda orden de pago deberá ser revisada por el Jefe de la dirección Financiera y(o quien haga sus veces), sin cuyo requisito no podrá ser pagado por el Tesorero que es el último filtro de control.

**Art.-18** El o los funcionarios que ordenen o autoricen los pagos serán solidariamente responsables con el Tesorero por el uso indebido de fondos.

**Art.-19** Sujeción al ordenamiento jurídico y normas técnicas.- La programación, control, reforma, evaluación, liquidación y cierre del Presupuesto, se sujetará a las normas previstas en el ordenamiento jurídico vigente: Código Orgánico de Ordenamiento Territorial, Autonomía y Descentralización, Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, Ley

Orgánica del Servidor Público, Ley Orgánica de la Controlaría General del Estado, su reglamento y las normas técnicas presupuestarias, en lo que fueren pertinentes a los Gobiernos Autónomos Descentralizados.

## DISPOSICIÓN FINAL

El Presupuesto del Gobierno Municipal del Cantón Pimampiro entrará en vigencia a partir del 1 de enero de 2018.

Dado en la Sala de Sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Pedro de Pimampiro a los ocho días del mes de diciembre de dos mil diecisiete.

f.) Eco. Oscar Narváez Rosales  
**ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE SAN PEDRO DE PIMAMPIRO**

f.) Ab. Geovany Manosalvas  
**SECRETARIO GENERAL Y DEL CONCEJO**

**CERTIFICO:** Que el presente "Presupuesto General para el Ejercicio Económico del año 2018", fue discutida en primer debate en sesión extraordinaria del 23 de noviembre de 2017 y discutida y aprobada en sesión extraordinaria del ocho de diciembre de dos mil diecisiete por el Concejo del GAD. Municipal de San Pedro de Pimampiro, en primero y segundo debate, respectivamente.

Pimampiro, 13 de diciembre de 2017

f.) Ab. Geovany Manosalvas  
**SECRETARIO GENERAL Y DEL CONCEJO MUNICIPAL**

De conformidad con lo prescrito en los artículos 322 y 324 del Código de Ordenamiento Territorial, Autonomía y Descentralización, SANCIONO el presente "Presupuesto General para el Ejercicio Económico del año 2018", y ordeno su PROMULGACIÓN a través de su publicación en la Gaceta Oficial Municipal y dominio web institucional.

Pimampiro, 13 de diciembre de 2017

f.) Ec. Oscar Narváez R.

**ALCALDE DEL GAD. MUNICIPAL  
DE SAN PEDRO DE PIMAMPIRO**

Sancionó y ordenó la promulgación a través de su publicación en la Gaceta Oficial Municipal y dominio web institucional del presente "Presupuesto General para el Ejercicio Económico del 2018.

Pimampiro, 13 de diciembre de 2017

f.) Ab. Geovany Manosalvas

**SECRETARIO GENERAL Y DEL  
CONCEJO MUNICIPAL**